



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА  
ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА СРБОБРАН  
Општинска управа  
Број:002307594 2024 08910 004 005  
110 024 03 004  
Дана:06.08.2024. године  
21480 Србобран, Трг слободе 2  
Тел: 021/730-020; факс:  
021/731-079  
Е-mail: srbobran@eunet.rs

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 114/21 и 92/23) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23), начелник Општинске управе Србобран, оглашава

## ИНТЕРНИ КОНКУРС

### ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

У Одељењу за јавне службе, управу, заједничке послове и људске ресурсе у Општинској управи Србобран

#### РАДНО МЕСТО 1. Помоћни послови у области јавних набавки

#### I Орган/служба/организација у ком/којој се радно место попуњава:

У Одељењу за јавне службе, управу, заједничке послове и људске ресурсе у Општинској управи Србобран, у Србобрану ул.Трг Слободе бр.2.

#### II Радно место које се попуњава:

Радно место: **Помоћни послови у области јавних набавки**, у звању **саветник**, у Одељењу за јавне службе, управу, заједничке послове и људске ресурсе у Општинској управи Србобран, један извршилац.

**III Опис послова радног места:** Учествоје у изради нацрта аката везаних за планирање и спровођење јавних набавки; учествује у избору критеријума за избор најповољније понуде; учествује у припреми јавног позива за прикупљање понуда; даје обавештења понуђачима о поступку јавне набавке, обавља техничке послове за Комисију за јавне набавке и учествује у Комисији за јавне набавке када је прописано да је члан службеник за јавне набавке учествује у припреми плана јавних набавки и његовом усаглашавању са финансијским планом односно одобреним расположивим апропријацијама; учествује у изради извештаја;учествује у изради нацрта методолошких упутстава, интерног акта и правилника; прати прописе, мишљења, стручне коментаре и судску праксу у области јавних набавки; пружа стручну помоћ, упутства и

другим буџетским корисницима у пословима везаним за јавне набавке обавља и друге послове које му одреди руководиоца Одељења и начелник Општинске управе.

#### **IV Услови за рад на радном месту:**

-стечено високо образовање, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету,

- **радно искуство:** најмање три година радног искуства у струци,

-**посебни услови:** положен државни стручни испит, положен испит за службеника за јавне набавке, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **V Место рада:**

Општинској управи Србобран, у Србобрану ул.Трг Слободе бр.2.

#### **VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:**

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

#### **VII Поступак и начин провере компетенција:**

##### **1. Посебне функционалне компетенције:**

- Посебна функционална компетенција за област рада **-Помоћни послови у области јавних набавки** -методологију за отварање и стручну оцену понуда и доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке;– проверавање се усмено путем симулације;

-Посебна функционална компетенција за област рада **-Помоћни послови у области јавних набавки** - Прописи из делокруга радног места, Закон о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 91/2019 и 92/2023) – проверавање се усмено путем симулације;

2.Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе проверавање се путем разговора са Комисијом (усмено).

#### **VIII Право учешћа на интерном конкурс:**

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у Општинској управи Србобран.

Право учешћа на интерном конкурс имају службеници у звању **саветник**, или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање **саветник**.

#### **IX Пријава на интерни конкурсврши се на прописаном обрасцу пријаве**

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији Општине Србобран или га лица у штампаном облику могу преузети у канцеларији Руководиоца Групе за јавне службе и људске ресурсе.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем телефона.

#### **X Рок за подношење пријаве**

Рок за подношење пријавена интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 07.08.2024. године и истиче14.08.2024. године.

#### **XI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:**

Општинска управа Србобран, у Србобрану ул.Трг Слободе бр.2. са назнаком: „за интерни конкурс”.

#### **XII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:**

Доставља се само попуњен образац пријаве

#### **XIII Докази који се достављају током изборног поступка**

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима/доказа о положеном правосудном испиту;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.
5. Сертификат за службеника за јавне набавке.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника.

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

**Напомена:** Орган, по службеној дужности, на основу члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење и 2/2023 – Одлука УС), за кандидате прибавља:

1) доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Потребно је да учесник конкурса у обрасцу пријаве, у делу Изјава\*, заокружи на који начин жели да се овај податак прибави из службене евиденције.

#### **XIV Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:**

Изборни поступак ће се спроводити почев од 15.08.2024. године, у Одељењу за јавне службе, управу, заједничке послове и људске ресурсе, ул. Трг Слободе бр.2, о чему ће кандидати бити обавештени путем телефона.

**XV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурс:** Руководилац Групе за јавне службе и људске ресурсе телефон: 021/730-020, локал 283.

**Линк ка обрасцу пријаве за ово радно место [www.srbobran.rs](http://www.srbobran.rs).**

\*Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли Општине Србобран и на веб презентацији [www.srbobran.rs](http://www.srbobran.rs).

НАЧЕЛНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ СРБОБРАН

Данијела Вујачић