



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СРБОБРАН

Година XLIII

Србобран, 29.12.2020.  
"Изази по потреби"

Број: 26

## 174.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број: 129/2007, 83 /2014- др. закон, 101/2016- др.закон и 47/2018), члана 15. и 40. Статута Општине Србобран («Службени лист Општине Србобран», број: 4/2019 и 20/2019) и члана 147. Пословника Скупштине општине Србобран («Службени лист Општине Србобран», број: 11/2019) Скупштина општине Србобран на 6. седници, одржаној 29.12.2020. године, донела је

## О Д Л У К У О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СРБОБРАН ЗА 2021. ГОДИНУ

### І ОПШТИ ДЕО

#### Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Општине Србобран за 2021. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

у 000 дин.

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ	Економска класификација	Планирано у 2021. години
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	668.817
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	746.817
<b>3.</b>	<b>Буџетски суфицит/дефицит</b>	<b>(7+8) - (4+5)</b>	<b>-78.000</b>
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	62	0
5.	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
<b>6.</b>	<b>Укупан фискални суфицит/дефицит</b>	<b>(7+8) - (4+5)+(92 - 62)</b>	<b>-78.000</b>
<b>Б.</b>	<b>РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>		
1.	Примања од задуживања	91	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	78.000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	6211	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	0
<b>В.</b>	<b>Нето финансирање</b>	<b>(91+92+3) - (61+6211)</b>	<b>78.000</b>

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

у 000 дин.

Редни број	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА БУЏЕТА ОПШТИНЕ СРБОБРАН	Економска класификација	Планирано	% учешћа
I.	УКУПНА ПРИМАЊА		<b>654.504.000</b>	<b>100,00%</b>
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	<b>652.904.000</b>	<b>99,76%</b>
<b>1</b>	<b>Порески приходи</b>	<b>71</b>	<b>404.500.000</b>	<b>61,80%</b>
1,1	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	195.000.000	29,79%
1,2	Порез на добра и услуге	714	16.500.000	2,53%
1,3	Остали порески приходи	712+713+716+719	193.000.000	29,56%
<b>2</b>	<b>Непорески приходи</b>	<b>74</b>	<b>44.899.000</b>	<b>6,86%</b>
	- наплаћене камате	7411	200.000	0,03%
	- накнада за коришћење простора и грађ. земљишта	7415	22.200.000	3,39%
	- приходи од продаје добара и услуга	742	15.420.000	2,36%
	новчане казне и одузета имовинска корист	743	4.579.000	0,70%
	добровољни трансфери од физичких и правних лица	744	500.000	0,08%
	мешовити и неодређени приходи	745	2.000.000	0,31%
<b>3</b>	<b>Меморандумске ставке за рефундацију расхода</b>	<b>771</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>	<b>Донације</b>	<b>731+732</b>		<b>0,00%</b>
<b>5</b>	<b>Трансфери</b>	<b>733</b>	<b>203.505.000</b>	<b>31,09%</b>
<b>6</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>8</b>	<b>1.600.000</b>	<b>0,24%</b>
<b>7</b>	<b>Примања од продаје финансијске имовине</b>	921	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>8</b>	<b>Примања од задуживања код домаћих пословних банака</b>	9114	<b>0</b>	<b>0,00%</b>

#### Члан 2.

Буџет за 2021. годину састоји се од:

Прихода и примања у износу од 668.817.000,00 динара;

Расхода и издатака у износу од 746.817.000,00 динара;

Буџетског дефицита у износу од 78.000.000,00 динара.

Буџетски дефицит из тачке 3) овог члана покриће се од пренетих неутрошених средстава из ранијих година у износу од 78.000.000,00 динара.

#### Члан 3.

Средства **текуће буџетске резерве** планирају се у буџету општине у износу 5.000.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Општинско веће општине Србобран, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси одлуку о употреби текуће буџетске резерве.

#### Члан 4.

Средства **сталне буџетске резерве** планирају се у буџету општине у износу од 1.000.000,00 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон,103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020)

**Члан 5.**

**Примања буџета општине** у укупном износу од 760.207.000,00 динара по врстама, односно економским класификацијама, утврђена су у следећим износима:

Ек. клас.	Приходи и примања	Одлука Буџету за 2021. -извор 01	Сопствени и остали приходи	Укупно	%
711	<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК,ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	<b>195.045.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>195.045.000,00</b>	<b>26,12%</b>
71111	Порез на зараде	155.000.000,00	<b>0,00</b>	<b>155.000.000,00</b>	20,75%
71112	Порез на приход од самосталних делатности	25.000.000,00	<b>0,00</b>	<b>25.000.000,00</b>	3,35%
71114	Порез на приходе од имовине(дивид.,непок.,пољоп.,шумар.)	700.000,00	<b>0,00</b>	<b>700.000,00</b>	0,09%
71118	Самодопринос	100.000,00	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	0,01%
71119	Порез на друге приходе	14.245.000,00	<b>0,00</b>	<b>14.245.000,00</b>	1,91%
713	<b>ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ</b>	<b>198.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>198.250.000,00</b>	<b>26,55%</b>
71312	Порез на имовину	170.000.000,00	<b>0,00</b>	<b>170.000.000,00</b>	22,76%
71331	Порез на наслеђе и поклон	1.750.000,00	<b>0,00</b>	<b>1.750.000,00</b>	0,23%
71342	Порез на капиталне трансакције(пренос апсолутних права)	26.500.000,00	<b>0,00</b>	<b>26.500.000,00</b>	3,55%
714	<b>ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	<b>17.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.500.000,00</b>	<b>2,34%</b>
714513	Комунална такса за држање моторних,друмских и прикљ.возила	11.000.000,00	<b>0,00</b>	<b>11.000.000,00</b>	1,47%
714543	Накнада за промену намене пољопр.земљ.	200.000,00	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	0,03%
714547	Накн. за загађивање животне средине(1% од предрач.вредн.инв.)	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00%
714552	Боравишна такса	100.000,00	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	0,01%
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	5.000.000,00	<b>0,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	0,67%
714565	Накнада за кор.јав.површине у пословне и друге сврхе	1.200.000,00	<b>0,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	0,16%
716	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	<b>8.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.200.000,00</b>	<b>1,10%</b>
71611	Комунална такса на фирму	8.200.000,00	<b>0,00</b>	<b>8.200.000,00</b>	1,10%
731	<b>ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00%
731151	Текуће донације од иностраних држава у корист нивоа општина	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00%
733	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>203.352.000,00</b>	<b>10.392.000,00</b>	<b>213.744.000,00</b>	<b>27,23%</b>
733150, 733156	текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа Општине	33.316.000,00	<b>0,00</b>	<b>33.316.000,00</b>	4,46%
7E+07	Текући наменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина-четворочасовни припремни програм	7.000.000,00	<b>0,00</b>	<b>7.000.000,00</b>	0,94%
733158	Ненаменски трансфер од АПВ у корист нивоа општина	77.756.000,00		<b>77.560.000,00</b>	10,41%
733250, 733251, 733252	Капитални трансфери од других нивоа власти	85.280.000,00	<b>10.392.000,00</b>	<b>95.672.000,00</b>	11,42%
741	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>22.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000.000,00</b>	<b>2,95%</b>
741151	Кamate	200.000,00	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	0,03%
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривр. земљ.	2.000.000,00	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	0,27%

741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	200.000,00	0,00	200.000,00	0,03%
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друм., моторних и пркључних возила на уређеним и облеженим местима	0,00	0,00	0,00	0,00%
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00	0,35%
741516	Накнада за коришћење минералних сировина	17.000.000,00	0,00	17.000.000,00	2,28%
742	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	<b>16.520.000,00</b>	<b>1.498.000,00</b>	<b>18.018.000,00</b>	<b>2,21%</b>
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00%
742152	Приходи од давања у закуп непокретности у државној својини	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	0,60%
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00	0,87%
742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00%
742156	Приходи од боравка деце у предшколској установи	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	0,21%
742251	Општинске административне таксе	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,13%
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,16%
742255	Такса за озаконење објеката	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	0,23%
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	0,00	1.498.000,00	1.498.000,00	0,00%
743	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	<b>3.800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.800.000,00</b>	<b>0,51%</b>
743324	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,40%
743351	Приходи од новчаних казни за прекршаје прописане актом општине	800.000,00	0,00	800.000,00	0,11%
744	<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФ. ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,07%</b>
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	500.000,00	0,00	500.000,00	0,07%
744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00%
745	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>2.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.050.000,00</b>	<b>0,27%</b>
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	1.695.000,00	0,00	1.695.000,00	0,23%
745152	Закупнина за станове у корист нивоа општина	55.000,00	0,00	55.000,00	0,01%
745153	Део добити ЈП у корист ниво општина	300.000,00	0,00	300.000,00	0,04%
771	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		0,00	0,00	0,00%
811	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈА НЕПОКРЕТНОСТИ</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,01%</b>
811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	50.000,00	0,00	50.000,00	0,01%
811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина Ђакић Ружица	50.000,00	0,00	50.000,00	0,01%
812	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,07%</b>
	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	500.000,00	0,00	500.000,00	0,07%
841	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,13%</b>

	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,13%
911	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Примања од задуживања код домаћих пословних банака	0,00	0,00	0,00	0,00%
921	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНС.ИМОВИНЕ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	0,00	0,00	0,00	0,00%
	<b>УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА (ИЗВОРИ 01,04,07)</b>	<b>668.817.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>682.207.000,00</b>	<b>89,56%</b>
321	<b>НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА</b>	<b>78.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.000.000,00</b>	<b>10,44%</b>
	<b>УКУПНА СРЕДСТВА БУЏЕТА</b>	<b>746.817.000,00</b>	<b>13.390.000,00</b>	<b>760.207.000,00</b>	<b>100,00%</b>

## Члан 6.

Расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

Екон. клас.	Намена	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупно	Сопствени приходи 04	Укупан буџет	% учешћа
<b>41</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>						
411	Плате, додаци и накнаде запослених	114.999.000		114.999.000	0	114.999.000	15,46%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	19.686.000		19.686.000	0	19.686.000	2,65%
413	Накнаде у натури	652.000		652.000	0	652.000	0,09%
414	Социјална давања запосленима	4.400.000		4.400.000	300.000	4.700.000	0,59%
415	Накнаде за запослене	1.925.000		1.925.000	0	1.925.000	0,26%
416	Награде ,бонуси и остали посебни расходи	2.710.000		2.710.000		2.710.000	0,36%
	<b>УКУПНО 41</b>	<b>144.372.000</b>		<b>144.372.000</b>	<b>300.000</b>	<b>144.672.000</b>	<b>19,41%</b>
<b>42</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>					0	
421	Стални трошкови	64.141.000		64.141.000	390.000	64.531.000	8,62%
422	Трошкови путовања	1.570.000		1.570.000	150.000	1.720.000	0,21%
423	Услуге по уговору	56.580.000		56.580.000	1.050.000	57.630.000	7,61%
424	Специјализоване услуге	59.443.000	450.000	59.893.000	450.000	60.343.000	7,99%
425	Текуће поправке и одржавање	10.883.000		10.883.000	1.580.000	12.463.000	1,46%
426	Материјал	18.576.000		18.576.000		18.576.000	2,50%
	<b>УКУПНО 42</b>	<b>211.193.000</b>		<b>211.193.000</b>	<b>3.620.000</b>	<b>214.813.000</b>	<b>28,39%</b>
<b>43</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА И УПТРЕБА СРДСТАВА ЗА РАД</b>	0		0	0	0	
431	Амортизација некретнине и опреме	0		0	0	0	
<b>44</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА</b>			0		0	
441	Отплата домаћих камата	150.000		150.000	0	150.000	0,02%
444	Пратећи трошкови задуживања	52.000		52.000	0	52.000	0,01%
	<b>УКУПНО 44</b>	<b>202.000</b>		<b>202.000</b>	<b>0</b>	<b>202.000</b>	<b>0,03%</b>
<b>451</b>	<b>Субвенције јавним нефинансијским предузећима</b>	166.842.000		166.842.000	0	166.842.000	22,43%
<b>454</b>	<b>Субвенције приватним предузећима</b>	1.000.000		1.000.000	0	1.000.000	0,13%
	<b>УКУПНО 45</b>	<b>167.842.000</b>		<b>167.842.000</b>	<b>0</b>	<b>167.842.000</b>	<b>22,57%</b>
<b>46</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ</b>	<b>79.276.000</b>		<b>79.276.000</b>		79.276.000	<b>10,66%</b>

463	Трансфери осталим нивоима власти	53.620.000		53.620.000		53.620.000	7,21%
464	Дотације организацијама за обавезно соц.осигурање	15.930.000		15.930.000	0	15.930.000	
465	Остале дотације и трансфери	9.726.000		9.726.000	0	9.726.000	1,31%
<b>47</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ</b>	<b>47.808.000</b>		<b>47.808.000</b>	<b>0</b>	<b>47.808.000</b>	<b>6,43%</b>
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	47.808.000		47.808.000	0	47.808.000	6,43%
<b>48</b>	<b>ОСТАЛИ ИЗДАЦИ</b>	<b>34.165.000</b>		<b>34.165.000</b>	<b>300.000</b>	<b>34.465.000</b>	<b>4,59%</b>
481	Дотације невладиним организацијама	23.060.000		23.060.000		23.060.000	3,10%
482	Порези,обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1.255.000		1.255.000	300.000	1.555.000	0,17%
483	Новчане казне пенали по решењу судова	4.300.000		4.300.000		4.300.000	0,58%
485	Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	5.550.000		5.550.000	0	5.550.000	0,00%
<b>49</b>	<b>СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ</b>	<b>6.000.000</b>		<b>6.000.000</b>	<b>0</b>	<b>6.000.000</b>	<b>0,81%</b>
499	Средства резерве	6.000.000		6.000.000	0	6.000.000	0,81%
<b>51</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ</b>			0		0	
511	Зграде и грађевински објекти	20.328.000		20.328.000	5.000.000	25.328.000	2,73%
512	Машине и опрема	9.972.000		9.972.000		9.972.000	1,34%
513	Остала основна средства	810.000		810.000	4.000.000	4.810.000	0,11%
515	Нематеријална имовина	21.806.000	2.593.000	24.399.000	170.000	24.569.000	2,93%
541	Земљиште	0		0		0	0,00%
	<b>УКУПНО 51</b>	<b>52.916.000</b>		<b>52.916.000</b>	<b>9.170.000</b>	<b>62.086.000</b>	<b>7,11%</b>
611	Отплата главнице домаћим кредиторима			0		0	
614	Отплата главнице за куповину путем лизинга	0		0		0	
621	Набавка домаће финансијске имовине	0		0		0	
	<b>УКУПНО 61</b>	0		0		0	<b>0,00%</b>
	<b>УКУПНО ИЗДАЦИ БУЏЕТА /ИЗВОР 01, 04,07</b>	<b>743.774.000</b>	<b>3.043.000</b>	<b>746.817.000</b>	<b>13.390.000</b>	<b>760.207.000</b>	<b>100,00%</b>

#### Члан 7.

Расходи и издаци из члана 6. Ове одлуке користиће се за следеће програме:

Број програма	Назив програма	Износ у динарима
ПРОГРАМ 1	Локални развој и просторно планирање	0,00
ПРОГРАМ 2	Комунална делатност	11.313.000,00
ПРОГРАМ 3	Локални економски развој	98.595.000,00
ПРОГРАМ 4	Развој туризма	3.062.000,00
ПРОГРАМ 5	Развој пољопривреде	60.414.000,00
ПРОГРАМ 6	Заштита животне средине	5.000.000,00
ПРОГРАМ 7	Путна инфраструктура	5.971.000,00
ПРОГРАМ 8	Предшколско васпитање	69.390.000,00
ПРОГРАМ 9	Основно образовање	39.430.000,00
ПРОГРАМ 10	Средње образовање	5.510.000,00
ПРОГРАМ 11	Социјална и дечја заштита	58.608.000,00
ПРОГРАМ 12	Примарна здравствена заштита	11.330.000,00

ПРОГРАМ 13	Развој културе	33.425.000,00
ПРОГРАМ 14	Развој спорта и омладине	25.462.000,00
ПРОГРАМ 15	Локална самоуправа	280.208.000,00
ПРОГРАМ 16	Политички систем локалне самоуправе	39.079.000,00
ПРОГРАМ 17	Енергетска ефикасност	20.000,00

#### Члан 8.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2021, 2022. и 2023. годину исказују се у следећем прегледу:

Ек.клас	Ред. бр.	О п и с	Планиран износ
		<b>А-1 КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ 2021. ГОДИНА (НАФТНА РЕНТА)</b>	<b>98.595</b>
451	1	Изградња постројења за пречишћавање воде за пиће у Турији са надзором	49.500
451	2	Бушење, повезивање и опремање за водоснабдевање на изворишту Поповача венац у Србобрану	12.723
451	3	Реконструкција дела тротоара и атмосферске канализације у улици Карађорђева и Св.Саве у Србобрану	7.350
451	4	Израда хорозонталне и вертикалне сигнализације на територији општине Србобран на државним и локалним путевима	6.000
451	5	Одржавање и постављање урбаног и дечијих мобилијара	6.000
451	6	Крпљење ударних рупа	12.022
451	7	Одржавање тротоара	5.000
		<b>А-2 КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ 2021. ГОДИНА (ЗАКУП ДРЖАВНЕ ЗЕМЉЕ)</b>	<b>60.414</b>
424	1	Акумулација К.О. Србобран – спој канала и Криваје	56.934
424	2	Заштита пољопривредног земљишта	50
451	3	Комасација К.О. Надаљ 2	3.430
		<b>А – 3 КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ И НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА 2021. ГОДИНА (НА ТЕРЕТ ОПШТИХ ПРИХОДА ОПШТИНЕ СРБОБРАН)</b>	
511	1	Реконструкција фасада јавних објеката-Закључак Владе РС	1.500
511	2	Реконструкција и доградња Дома Културе у Србобрану са надзором	1.000
511	3	Топлотне пумпе и прикључак струје у вртићу „Црвенкапа“ (3.695 АПВ)	6.000
511	4	Реконструкција Трга слободе- I фаза	1.000
511	5	Прибављање грађевинског земљишта	2.000
511	6	Санација, рестаурација и конзервација споменика палим борцима у Србобрану са надзором	1.000
511	7	Инвестиционо одржавање зграде општине	3.000
511	8	Изградња СТС за објекат постројења за пречишћавање воде за пиће у Турији	1.233
511	9	Изградња МБТС са прикључком за пијацу у Србобрану	838
511	10	Извођење радова на изградњи новопредвиђене улице (Улица 4) у индустријској зони у Србобрану према Турији са надзором	550
512	11	Набавка опреме за ОУ	1.000
512	12	Финансијски лизинг аутомобила /лизинг до маја и нова обавеза/	1.000
512	13	Уградња видео надзора у ПУ „Радост“ објекат „Снежана“ и објекта „Пчелица“ и успостављање хот-спот локације на Тргу слободе са надзором	950
515	1	Израда пројекта водовода и пречистача	600
515	2	Израда урбанистичких планова и пројеката	3.660
515	3	Израда пројекта санације зграде ОШ „Ј.Ј Змај“ - II фаза	1.000
515	4	Израда плана заштите од пожара општине Србобран	500
515	5	Израда пројектне документације реконструкције водовода у Србобрану	500
515	6	Израда пројекта фабрике воде у Србобрану и Турији	2.880
515	7	Израда пројектне документације за изградњу саобраћајних	5.380

		површина, инсталације, канализације, водовода, гаса, расвете у индустријској зони у Турији (суфинансирање РС, АПВ и општина)	
515	8	Израда пројекта реконструкције платоа на углу улица Светог Саве и Др. Лазара Ракића у Надаљу	850
515	9	Израда пројекта реконструкције и санације објекта библиотеке у Србобрану	500
515	10	Израда пројектно-техничке документације изградње дела атарског пута на кп.2846/2 у дужини од око 2430 м (атарски пут: Надаљ-до државног пута Бечеј-Темерин)	516
515	11	Израда пројекта за објекте у поступку озакоњења	1.000
515	12	Изради пројекта рушења објекта са техничком контролом	600
515	13	Израда пројектне документације за реконструкцију објекта Пу "Радост" објекат "Снежана"	500
515	14	Израда ревизије и допуне пројекта постројења за пречишћавање отпадних вода Србобран	582
515	15	Израда пројектне документације за изградњу саобраћајних прикључака на државни пут (Србобран – Фекетић и Србобран – Бечеј)	150
515	16	Израда пројекта Етажне поделе објекта у јавној својини општине Србобран	300
515	17	Израда пројекта инвестиционог одржавања дела објекта спортске хале у Србобрану	150
515	18	Анализа – студија стања канализационе мреже	500
515	19	Анализа – стидија стања водоводне мреже	500
<b>Б КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ 2022. ГОДИНА</b>			
511	1	Изградња пречистача отпадних вода	165.135
511	2	Реконструкција и доградња Дома културе у Србобрану	82.000
<b>В КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ 2023. ГОДИНА</b>			
511	1	Изградња канализационе мреже	50.000
511	2	Реконструкција Индустријске улице у индустријској зони у Србобрану на кп 5858/3	28.000
511	3	Изградња дела атарског пута на кп 2846/2 у дужини од око 2430м (атарски пут: Надаљ-до државног пута Бечеј-Темерин)	50.000

## II. ПОСЕБАН ДЕО

### Члан 9.

Средства буџета у износу од 746.817.000,00 динара исказаних у колони 5, и средства и приходи из додатних активности директних и индиректних корисника средстава буџета и других извора, у укупном износу од 760.207.000,00 динара исказаних у колони 7, распоређују се по корисцима и то:  
у хиљ. дин.

Позиција	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Средства из буџета	Издаци из додатних прихода	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7
<b>Раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>						
<b>ФУНК.КЛ. 110</b>						
<b>Програм 2101 ПРОГРАМ 16 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>						
<b>ПА 0001 Функционисање скупштине</b>						
<b>Функционална класификација 110 Извршни и законодавни органи</b>						
1	2101	411	Плате, додаци накнаде запослених	1.500		1.500
2	2101	412	Социјални доприноси на терет послодавца	240		240
3	2101	416	Накнада члановима комисија-Скупштина	200		200
4	2101	422	Трошкови путовања	50		50
5	2101	423	Услуге по уговору	9.860		9.860
6	2101	481	Дотације невладиним организацијама	620		620
7	2101	512	Машине и опрема	31		31
<b>Укупно за функ.кл.110 Извршни и законодавни органи</b>				<b>12.501</b>		<b>12.501</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4001 – Укључивање родне перспективе у ЈЛС са циљем унапређења родне равноправности</b>						
8	2101	416	Награда запосленима и остали посебни расходи	200		200
9	2101	423	Услуге по уговору	200		200
10	2101	426	Материјал	100		100

<b>Укупно за функ.кл.110</b>				<b>500</b>		<b>500</b>
<b>Укупно за функ. кл. 110 Извршни и законодавни органи</b>				<b>13.001</b>		<b>13.001</b>
<b>Укупно за раздео 1 СКУПШТИНА</b>				<b>13.001</b>		<b>13.001</b>
<b>Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>						
<b>Програм 2101 ПРОГРАМ 16 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>						
<b>ПА 0002 Функционисање извршних органа</b>						
<b>Функционална класификација 110 Извршни и законодавни органи</b>						
11	<b>2101</b>	411	Плате и додаци запослених	15.000		15.000
12	<b>2101</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.400		2.400
13	<b>2101</b>	414	Социјална давања запосленима	300		300
14	<b>2101</b>	416	Накнаде члановима комисија-председник	150		150
15	<b>2101</b>	422	Трошкови путовања	150		150
16	<b>2101</b>	423	Услуге по уговору	1.270		1.270
17	<b>2101</b>	465	Остале дотације и трансфери осталим нивоима власти	50		50
<b>Укупно за функ. кл. 110 Извршни и законодавни органи</b>				<b>19.320</b>		<b>19.320</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4002 ПРОСЛАВА СРПСКЕ НОВЕ ГОДИНЕ, ПЕТРОВДАНА, ДАНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН И НОВЕ ГОДИНЕ 31.12.2020.</b>						
18	<b>2101</b>	421	Стални трошкови	193		193
19	<b>2101</b>	423	Услуге по уговору	3.000		3.000
20	<b>2101</b>	424	Специјализоване услуге	350		350
<b>Укупно за функ.кл.110</b>				<b>3.543</b>		<b>3.543</b>
<b>Укупно за функ. кл. 110 Извршни и законодавни органи</b>				<b>3.543</b>		<b>3.543</b>
<b>Укупно за раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>				<b>22.863</b>		<b>22.863</b>
<b>Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>						
<b>Програм 2101 ПРОГРАМ 16 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>						
<b>ПА 0002 Функционисање извршних органа</b>						
<b>Функционална класификација 110 Извршни и законодавни органи</b>						
21	<b>2101</b>	423	Услуге по уговору	3.215		3.215
<b>Укупно за функ. кл. 110 Извршни и законодавни органи</b>				<b>3.215</b>		<b>3.215</b>
<b>Укупно за раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>				<b>3.215</b>		<b>3.215</b>
<b>Раздео 4 ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ</b>						
<b>Програм 0602 ПРОГРАМ 15- ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>						
<b>ПА 0004 Општинско/градско правобранилаштво</b>						
<b>Функционална к. 330 Судови</b>						
22	<b>0602</b>	411	Плате и додаци запослених	2.295		2.295
23	<b>0602</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	350		350
24	<b>0602</b>	414	Социјална давања запосленима	100		100
25	<b>0602</b>	421	Стални трошкови	320		320
26	<b>0602</b>	422	Трошкови путовања	50		50
27	<b>0602</b>	423	Услуге по уговору	21		21
28	<b>0602</b>	426	Материјал	50		50
<b>Укупно за функ. кл. 330 Судови</b>				<b>3.186</b>		<b>3.186</b>
<b>Укупно за раздео 4</b>				<b>3.186</b>		<b>3.186</b>
<b>Раздео 5</b>						
<b>Програм 0602 ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>						
<b>ПА 0001 Функционисање локалне самоуправе/градских општина</b>						
<b>Функционална кл. 130 Опште услуге</b>						
29	<b>0602</b>	411	Плате и додаци запослених	39.500		39.500
30	<b>0602</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.200		7.200
31	<b>0602</b>	413	Накнаде у природи	200		200
32	<b>0602</b>	414	Социјална давања запосленима	3.000		3.000
33	<b>0602</b>	415	Накнада трошкова за запослене	1.300		1.300
34	<b>0602</b>	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.050		1.050
35	<b>0602</b>	421	Стални трошкови	45.800		45.800
36	<b>0602</b>	422	Трошкови путовања запослених	500		500
37	<b>0602</b>	423	Услуге по уговору	18.326		18.326
38	<b>0602</b>	424	Специјализоване услуге	46.270		46.270
39	<b>0602</b>	425	Текуће поправке и одржавање објеката и опреме	8.000		8.000
40	<b>0602</b>	426	Материјал	14.050		14.050
41	<b>0602</b>	454	Субвенције приватним предузећима	1.000		1.000
42	<b>0602</b>	464	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	4.000		4.000
43	<b>0602</b>	465	Остале дотације и трансфери	8.338		8.338
44	<b>0602</b>	481	Дотације невладиним организацијама	3.450		3.450
45	<b>0602</b>	482	Порези, обавезне таксе	700		700
46	<b>0602</b>	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	300		300
47	<b>0602</b>	485	Накнада штете нанете од стране државних органа	5.000		5.000

48	0602	511	Зграде и грађевински објекти	18.121		18.121
49	0602	512	Машине и опрема	2.950		2.950
50	0602	515	Нематеријална имовина	20.668		20.668
<b>Укупно за функ. кл. 130 Опште Услуге</b>				<b>249.723</b>		<b>249.723</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4003 ПРОСЛАВА КОБАСИЦИЈАДЕ У ТУРИЗИ</b>						
51	0602	423	Услуге по уговору	1.500		1.500
52	0602	424	Специјализоване услуге	300		300
53	0602	426	Материјал	200		200
<b>Укупно за функ.кл.130</b>				<b>2.000</b>		<b>2.000</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4004 КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН</b>						
<b>Функционална кл. 130</b>						
54	0602	423	Услуге по уговору	170		170
55	0602	424	Специјализоване услуге	80		80
56	0602	426	Материјал	50		50
<b>Укупно за функ.кл.130</b>				<b>300</b>		<b>300</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4005 РАЗВОЈ ЖЕНСКОГ ПРЕДУЗЕТНИШТВА</b>						
<b>Функционална кл.130</b>						
57	0602	464	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања – подстицања за samozapoшљавање жена на територији општине Србобран	600		600
<b>Укупно за функ.кл.130</b>				<b>600</b>		<b>600</b>
<b>ПА 0003 Сервисирање јавног дуга</b>						
<b>Функционална кл. 170 Трансакције јавног дуга</b>						
58	0602	441	Отплата домаћих камата -лизинг	150		150
59	0602	444	Трошкови задуживања	50		50
<b>Укупно за функ. кл. 170 Трансакције јавног дуга</b>				<b>200</b>		<b>200</b>
<b>ПА 0007 Функционисање националних савета националних мањина</b>						
<b>Функционална кл. 112 Финансијски и фискални послови</b>						
60	0602	481	Финансирање националних савета	200		200
61	0602	465	Локални акциони план за образовање рома	605		605
62	0602	465	ЛАП за избегла и расељена лица	713		713
<b>Укупно за функ. кл. 112 Финансијски и фискални послови</b>				<b>1.518</b>		<b>1.518</b>
<b>ПА 0009 ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>						
<b>Функционална кл. 160 Опште услуге</b>						
63	0602	499	Текућа буџетска резерва	5.000		5.000
<b>Укупно за функ. кл 160 Опште услуге</b>				<b>5.000</b>		<b>5.000</b>
<b>ПА 0010 СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>						
<b>Функционална кл. 160 Опште услуге</b>						
64	0602	499	Стална буџетска резерва	1.000		1.000
<b>Укупно за функ. кл 160 Опште услуге</b>				<b>1.000</b>		<b>1.000</b>
<b>ПА 0014 УПРАВЉАЊЕ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА</b>						
<b>Функционална кл. 220 Цивилна одбрана</b>						
65	0602	423	Услуге по уговору	200		200
66	0602	424	Специјализоване услуге	130		130
67	0602	425	Текуће поправке и одржавање (поправка опреме и система за узбуњивање)	100		100
68	0602	426	Материјал	170		170
69	0602	512	Машине и опрема	500		500
<b>Укупно за функ. кл. 220</b>				<b>1.100</b>		<b>1.100</b>
<b>Програм 0901 ПРОГРАМ 11 – СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА</b>						
<b>ПА 0001 Социјалне помоћи</b>						
<b>Функционална кл. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту</b>						
70	0901	463	Трансфери осталим нивоима власти	10.100		10.100
<b>Укупно за функ. кл 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту</b>				<b>10.100</b>		<b>10.100</b>
<b>ПА 0005 Подршка реализацији програма Црвеног крста</b>						
<b>Функционална кл. 070 Социјална помоћ угроженом становништву неklasификованом на другом месту</b>						
71	0901	481	Дотације невладиним организацијама	4.790		4.790
<b>Укупно за функ. кл. 070 Социјална помоћ угроженом становништву неklasификованом на другом месту</b>				<b>4.790</b>		<b>4.790</b>
<b>ПА 0006 Подршка деци и породицама са децом</b>						
<b>Функционална кл. 070 Социјална помоћ угроженом становништву неklasификованом на другом месту</b>						

72	0901	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	30.935		30.935
<b>Укупно за функ. кл. 070 Социјална помоћ угроженом становништву неklasификованом на другом месту</b>				<b>30.935</b>		<b>30.935</b>
<b>ПА 0004 Саветодавно- терапијске и социјално- едукативне услуге</b>						
<b>Функционална кл. 070 Социјална помоћ угроженом становништву неklasификованом на другом месту</b>						
73	0901	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12.783		12.783
<b>Укупно за функ. кл. 070 Социјална помоћ угроженом становништву неklasификованом на другом месту</b>				<b>12.783</b>		<b>12.783</b>
<b>Програм 1201 ПРОГРАМ 13 – Развој културе и информисања</b>						
<b>ПА 0002 – Јачање културне продукције уметничког стваралаштва</b>						
<b>Функционална кл. 820 Услуге културе</b>						
74	1201	481	Дотације невладиним организацијама	2.000		2.000
<b>Укупно за функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>2.000</b>		<b>2.000</b>
<b>ПА 0004 - Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања</b>						
<b>Функционална кл. 130 Опште услуге</b>						
75	1201	481	Дотације невладиним организацијама	3.000		3.000
<b>Укупно за функ. кл. 130 Опште услуге</b>				<b>3.000</b>		<b>3.000</b>
<b>Програм 1301 ПРОГРАМ 14 - Развој спорта и омладине</b>						
<b>ПА 0001 Подршка локланим спортским организацијама, удружењима и савезима</b>						
<b>Функционална кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>						
76	1301	481	Дотације невладиним организацијама	6.500		6.500
<b>Укупно за функ. кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>				<b>6.500</b>		<b>6.500</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4006 ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ИЗ ОБЛАСТИ СПОРТА</b>						
<b>Функционална кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>						
77	1301	481	Дотације невладиним организацијама	500		500
<b>Укупно за функ. кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>				<b>500</b>		<b>500</b>
<b>Укупно ПРОЈЕКАТ 4006</b>				<b>500</b>		<b>500</b>
<b>Програм 1501 ПРОГРАМ 3 – Локални економски развој</b>						
<b>ПА 0001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента</b>						
<b>Функционална кл. 620 Економски послови – истраживање и развој</b>						
78	1501	451	Субвенције јавним нефинсијским предузећима и организацијама	98.595		98.595
<b>Укупно за функ. кл. 620 Економски послови – истраживање и развој</b>				<b>98.595</b>		<b>98.595</b>
<b>Програм 1502 ПРОГРАМ 4 – РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>						
<b>ПА 0001 УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИЗМА</b>						
<b>Функционална кл. 473- Туризам</b>						
79	1502	423	Услуге по уговору	2.100		2.100
80	1502	425	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200		200
81	1502	511	Капитално одржавање одмаралишта (по закључку ОВ)	762		762
<b>Укупно за функ. кл. 473 Туризам</b>				<b>3.062</b>		<b>3.062</b>
<b>Програм 0101 ПРОГРАМ 5 – РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ</b>						
<b>ПА 0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници</b>						
<b>Функционална кл. 421- Пољопривреда</b>						
82	0101	424	Специјализоване услуге	3.480		3.480
83	0101	451	Субвенције јавним нефинсијским предузећима и организацијама- акумулација К.О. Србобран- спој Канала и Криваје	56.934		56.934
<b>Укупно за функ. кл. 421 Пољопривреда</b>				<b>60.414</b>		<b>60.414</b>
<b>Програм 1102 ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>						
<b>ПА 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће</b>						
<b>Функционална кл. 630 Водоснабдевање – ЈКП ГРАДИТЕЉ СРБОБРАН</b>						
84	1102	451	Субвенције јавним нефинсијским предузећима и организацијама	11.313		11.313
<b>Укупно функ. кл. 630 Водоснабдевање</b>				<b>11.313</b>		<b>11.313</b>
<b>Програм 1801 ПРОГРАМ 12 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>						
<b>ПА 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите</b>						
<b>Функционална кл. 700 Здравство</b>						
85	1801	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	10.730		10.730
<b>Укупно за функ. кл. 700 Здравство</b>				<b>10.730</b>		<b>10.730</b>
<b>ПА 0002 Мртвозорство</b>						
<b>Функционална кл. 700 Здравство</b>						
86	1801	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	600		600
<b>Укупно за функ. кл. 700 Здравство</b>				<b>600</b>		<b>600</b>

<b>Укупно за функ. кл. 700 Здравство</b>				<b>11.330</b>		<b>11.330</b>
<b>Програм 2002 ПРОГРАМ 9 – ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>						
<b>ПА 0001 Функционисање основних школа</b>						
<b>Функционална кл. 912 Основно образовање</b>						
87	<b>2002</b>	463	Трансфери осталим нивоима власти – ОШ „Вук Караџић“ Србобран	14.000		14.000
88	<b>2002</b>	463	Трансфери осталим нивоима власти – ОШ „Ј.Ј. Змај“ Србобран	12.000		12.000
89	<b>2002</b>	463	Трансфери осталим нивоима власти – ОШ „Петар Драпшин“ Турија	6.000		6.000
90	<b>2002</b>	463	Трансфери осталим нивоима власти – ОШ „Жарко Зрењанин Уча“ Надаљ	6.000		6.000
91	<b>2002</b>	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета-заједнички трошкови	1.430		1.430
<b>Укупно за функ. кл. 912 Основно образовање</b>				<b>39.430</b>		<b>39.430</b>
<b>Програм 2003 ПРОГРАМ 10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>						
<b>ПА 0001 Функционисање Гимназије и средње економске школе „Светозар Милетић“ Србобран</b>						
<b>Функционална кл. 920 Средње образовање</b>						
92	<b>2003</b>	463	Трансфери осталим нивоима власти	5.500		5.500
<b>Укупно за функ. кл. 920 Средње образовање</b>				<b>5.500</b>		<b>5.500</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4007 ПРОБУДИ СЕ, САЧУВАЈ ПЛАНЕТУ</b>						
<b>Функционална кл. 920 Средње образовање</b>						
93	<b>2003</b>	463	Трансфери осталим нивоима власти	10		10
<b>Укупно за функ. кл. 912 Средње образовање</b>				<b>10</b>		<b>10</b>
<b>Програм 0701 ПРОГРАМ 7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ</b>						
<b>ПА 0001 Управљање саобраћајем</b>						
<b>Функционална кл. 451 Локални путеви, улице</b>						
94	<b>0701</b>	423	Услуге по уговору	249		249
95	<b>0701</b>	424	Постављање адекватне хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације	1.155		1.155
96	<b>0701</b>	426	Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	166		166
97	<b>0701</b>	512	Машине и опрема	3.941		3.941
98	<b>0701</b>	515	Израда стратегије и пројекта саобраћајне сигнализације са измењеним садржајем у насељеним местима Турија и Надаљ	460		460
<b>Укупно за функ. кл. 451 Локални путеви, улице</b>				<b>5.971</b>		<b>5.971</b>
<b>Програм 0401 ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>						
<b>ПА 0001 Управљање заштитом животне средине</b>						
<b>Функционална кл. 500 Заштита животне средине</b>						
99	<b>0401</b>	424	Специјализоване услуге	2.300		2.300
100	<b>0401</b>	515	Нематеријална имовина	2.700		2.700
<b>Укупно за функ. кл. 500 Заштита животне средине</b>				<b>5.000</b>		<b>5.000</b>
<b>Програм 0501 ПРОГРАМ 17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ</b>						
<b>ПА 0001 Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије</b>						
<b>Функционална кл. 160 Опште јавне услуге неквалификоване на другом месту</b>						
101	<b>0501</b>	463	Побољшање енергетске ефикасности објекта ОШ “Петар Драпшин” Турија	10		10
102	<b>0501</b>	513	Увођење софтвера за енергетски менаџмент који прати потрошњу	10		10
<b>Укупно за функ. кл. 160 Опште јавне услуге неквалификоване на другом месту</b>				<b>20</b>		<b>20</b>
<b>УКУПНО ОПШТИНСКА УПРАВА</b>				<b>572.694</b>		<b>572.694</b>
<b>Глава 5.01</b>						
<b>Програм 2001 ПРОГРАМ 8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>						
<b>ПА 0001 Функционисање предшколских установа</b>						
<b>Функционална кл. 911 Предшколско васпитање</b>						
103	<b>2001</b>	411	Плате, додаци и накнаде запослених	40.500		40.500
104	<b>2001</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.700		6.700
105	<b>2001</b>	413	Накнаде у натури	152		152
106	<b>2001</b>	414	Социјална давања запосленима	770		770
107	<b>2001</b>	415	Накнаде трошкова за запослене	350		350
108	<b>2001</b>	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	700		700
109	<b>2001</b>	421	Стални трошкови	3.300	10	3.310
110	<b>2001</b>	422	Трошкови путовања	260	110	370
111	<b>2001</b>	423	Услуге по уговору	6.500	610	7.110
112	<b>2001</b>	424	Специјализоване услуге	400		400
113	<b>2001</b>	425	Текуће поправке и одржавање	848		848
114	<b>2001</b>	426	Материјал	2.000	1.460	3.460
115	<b>2001</b>	444	Пратећи трошкови задуживања	2		2
116	<b>2001</b>	465	Остале дотације и трансфери	20		20

117	2001	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.660		2.660
118	2001	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	528		528
119	2001	483	Новчане казне и пенали по решењу суда	2.000		2.000
120	2001	485	Остале накнаде штете	400		400
121	2001	511	Зграде и грађевински објекти	600		600
122	2001	512	Машине и опрема	450		450
123	2001	515	Компјутерски софтвер- ФУК	250		250
<b>Укупно функ. кл. 911 Предшколско васпитање</b>				<b>69.390</b>	<b>2.190</b>	<b>71.580</b>
<b>Укупно глава 5.01 ПУ РАДОСТ</b>				<b>69.390</b>	<b>2.190</b>	<b>71.580</b>

<b>Глава 5.02 ДОМ КУЛТУРЕ СРБОБРАН</b>						
<b>Програм 1201 ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>						
<b>ПА 0001 Функционисање локалних установа културе</b>						
<b>Функционална кл. 820 Услуге културе</b>						
124	1201	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.065		4.065
125	1201	412	Социјални доприноси на терет послодавца	705		705
126	1201	413	Накнаде у натури	100		100
127	1201	414	Социјална давања запосленима	100		100
128	1201	415	Накнаде трошкова за запослене	50		50
129	1201	421	Стални трошкови	1.800		1.800
130	1201	422	Трошкови путовања	100		100
131	1201	423	Услуге по уговору	2.450	200	2.450
132	1201	424	Специјализоване услуге	2.200	450	2.200
133	1201	425	Текуће поправке и одржавање	500		500
134	1201	426	Материјал	350		350
135	1201	465	Остале дотације и трансфери	50		50
136	1201	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20		20
137	1201	485	Накнада штете нанете од стране државних органа	100		100
138	1201	511	Зграде и грађевински објекти	300		300
139	1201	512	Машине и опрема	200		200
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>13.090</b>	<b>650</b>	<b>13.740</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4008 КОБАСИЦИЈАДА</b>						
<b>Функционална кл. 820 Услуге културе</b>						
140	1201	423	Услуге по уговору	100		100
141	1201	424	Специјализоване услуге	200		200
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>300</b>		<b>300</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4009 ПРАЗНИК РИМОКАТОЛИЧКЕ ЦРКВЕ</b>						
<b>Функционална кл. 820 Услуге културе</b>						
142	1201	423	Услуге по уговору	50		50
143	1201	424	Специјализоване услуге	100		100
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>150</b>		<b>150</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4010 ИНТЕРЕТНО ФЕСТИВАЛ</b>						
<b>Функционална кл. 820 Услуге културе</b>						
144	1201	423	Услуге по уговору	50		50
145	1201	424	Специјализоване услуге	100		100
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>150</b>		<b>150</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4011 КУЛТУРНО ЛЕТО</b>						
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>						
146	1201	423	Услуге по уговору	500		500
147	1201	424	Специјализоване услуге	500		500
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>1.000</b>		<b>1.000</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4012 ПЕТРОВДАНСКИ ДАНИ</b>						
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>						
148	1201	423	Услуге по уговору	30		30
149	1201	424	Специјализоване услуге	100		100
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>130</b>		<b>130</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4013 ДАНИ КУЛТУРНЕ ТРАДИЦИЈЕ</b>						
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>						
150	1201	423	Услуге по уговору	10		10
151	1201	424	Специјализоване услуге	40		40
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>50</b>		<b>50</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4014 АМАТЕРСКО ПОЗОРИШТЕ</b>						

152	1201	423	Услуге по уговору	200		200
153	1201	424	Специјализоване услуге	50		50
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>250</b>		<b>250</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4015 КУЛТУРА У ЈЕСЕН</b>						
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>						
154	1201	423	Услуге по уговору	10		10
155	1201	424	Специјализоване услуге	40		40
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>50</b>		<b>50</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4016 ЛЕНКИН ПРСТЕН</b>						
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>						
156	1201	423	Услуге по уговору	100		100
157	1201	424	Специјализоване услуге	550		550
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>650</b>		<b>650</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4017 ПРОСЛАВЕ SZENT ISTVAN</b>						
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуга културе</b>						
158	1201	423	Услуге по уговору	100		100
159	1201	424	Специјализоване услуге	80		80
160	1201	426	Материјал	20		20
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>200</b>		<b>200</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4018 ИСТРАЖИВАЊЕ ИСТОРИЈЕ ПОРОДИЦЕ ДУЊБЕРСКИХ</b>						
Укупно функ. кл. 820 Услуге културе						
161	1201	423	Услуге по уговору	150		150
162	1201	424	Специјализоване услуге	150		150
<b>Укупно функ. кл. 820</b>				<b>300</b>		<b>300</b>
<b>Укупно глава 5.02 ДОМ КУЛТУРЕ</b>				<b>16.320</b>	<b>650</b>	<b>16.970</b>
<b>Глава 5.03 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</b>						
<b>Програм 1201 ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>						
<b>ПА 0001 Функционисање локалних установа културе</b>						
<b>Функционална кл. 820 Услуге културе</b>						
163	1201	411	Плате и додаци запослених	5.418		5.418
164	1201	412	Социјални доприноси на терет послодавца	984		984
165	1201	413	Накнаде у натури	200		200
166	1201	414	Социјална давања запосленима	70		70
167	1201	415	Накнада за превоз на посао и са посла	25		25
168	1201	416	Јубиларна награда	140		140
169	1201	421	Стални трошкови	2.000		2.000
170	1201	422	Трошкови службеног путовања	100		100
171	1201	423	Услуге по уговору	1.500		1.500
172	1201	424	Специјализоване услуге	270		270
173	1201	425	Текуће поправке и одржавање објеката и опреме	200		200
174	1201	426	Материјал	200		200
175	1201	482	Порези, обавезне таксе	7		7
176	1201	511	Зграде и грађевински објекти	300		300
177	1201	512	Набавка опреме	200		200
178	1201	515	Нематеријална имовина	300	170	470
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>11.914</b>	<b>170</b>	<b>12.084</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4019 КЊИЖЕВНА НАГРАДА МИЛАН ДУЊБЕРСКИ</b>						
179	1201	423	Услуге по уговору	50		20
180	1201	424	Специјализоване услуге	120		120
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>170</b>		<b>170</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4020 НАБАВКА КЊИГА</b>						
<b>Функционална кл. 820 Услуге културе</b>						
181	1201	515	Нематеријална имовина	21		21
<b>Укупно функ. кл. 820 Услуге културе</b>				<b>21</b>		<b>21</b>
<b>Укупно глава 5.03 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</b>				<b>12.105</b>	<b>170</b>	<b>12.275</b>
<b>Глава 5.04 МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СРБОБРАН</b>						
<b>Програм 0602 ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>						
<b>ПА 0002 Функционисање месних заједница</b>						
<b>Функционална кл. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>						

182	0602	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.899		1.899
183	0602	412	Социјални доприноси на терет послодавца	317		317
184	0602	414	Социјална давања запосленима	40		40
185	0602	416	Награде запосленима	270		270
186	0602	421	Стални трошкови	1.522		1.522
187	0602	423	Услуге по уговору	624		624
188	0602	425	Текуће поправке и одржавање	15		15
189	0602	426	Материјал	150		150
190	0602	483	Новчане казне, пенали, по решењу судова	2.000		2.000
191	0602	512	Машине и опрема	100		100
192	0602	513	Остале некретнине и опрема	800	4.000	4.800
<b>Укупно за функ. кл. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				<b>7.737</b>	<b>4.000</b>	<b>11.737</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4021 СРБОБРАНСКА БРАЗДА</b>						
<b>Функционална кл. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>						
193	0602	423	Услуге по уговору	700		700
194	0602	426	Материјал	300		300
<b>Укупно за функ. кл. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				<b>1.000</b>		<b>1.000</b>
<b>Укупно глава 5.04 МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СРБОБРАН</b>						
				<b>8.737</b>	<b>4.000</b>	<b>12.737</b>
<b>Глава 5.05 МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТУРИЈА</b>						
<b>Програм 0602 ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>						
<b>ПА 0002 Функционисање месних заједница</b>						
<b>Функционална кл. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>						
195	0602	411	Плате, додаци и накнаде запослених	644		644
196	0602	412	Социјални доприноси на терет послодавца	107		107
197	0602	414	Социјална давања запосленима	10		10
198	0602	421	Стални трошкови	1.765		1.765
199	0602	423	Услуге по уговору	291		291
200	0602	425	Текуће поправке и одржавање	20		20
201	0602	426	Материјал	140		140
<b>Укупно фун. кл. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				<b>2.977</b>		<b>2.977</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4022 УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ТУРИЈА</b>						
202	0602	423	Услуге по уговору	350		350
<b>Укупно фун. кл. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				<b>350</b>		<b>350</b>
<b>Укупно глава 5.05 МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТУРИЈА</b>				<b>3.327</b>		<b>3.327</b>
<b>Глава 5.06 МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НАДАЉ</b>						
<b>Програм 0602 ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>						
<b>ПА 0002 Функционисање месних заједница</b>						
<b>Функционална кл. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>						
203	0602	411	Плате, додаци и накнаде запослених	678		678
204	0602	412	Социјални доприноси на терет послодавца	113		113
205	0602	414	Социјална давања запосленима	10		10
206	0602	421	Стални трошкови	1.441		1.441
207	0602	423	Услуге по уговору	280		280
208	0602	426	Материјал	50		50
209	0602	511	Зграде и грађевински објекти	245		245
210	602	512	Машине и опрема (опремање ноце зграде МЗ)	700		700
<b>Укупно фун. кл. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				<b>3.517</b>		<b>3.517</b>
<b>Укупно глава 5.06 МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НАДАЉ</b>				<b>3.517</b>		<b>3.517</b>
<b>ГЛАВА 5.07 ЦЕНТАР ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ, РЕКРЕАЦИЈУ И ТУРИЗАМ</b>						
<b>Програм 1301 ПРОГРАМ 14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>						
<b>ПА 0002 Подршка предшколском и школском спорту</b>						
<b>Функционална кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>						
211	1301	411	Плате, накнаде и додаци запослених	3.500		3.500
212	1301	412	Социјални доприноси на терет послодавца	570		570
213	1301	414	Социјална давања запосленима	0	300	300
214	1301	415	Накнаде трошкова за запослене	200		200
215	1301	421	Стални трошкови	6.000	380	6.380
216	1301	422	Трошкови путовања	360	40	400
217	1301	423	Услуге по уговору	1.500	240	1.740

218	1301	424	Специјализоване услуге	588		588
219	1301	425	Текуће поправке и одржавање	1.000		1.000
220	1301	426	Материјал	500	120	620
221	1301	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	300	300
222	1301	512	Набавка опреме	900		900
<b>Укупно за функ. кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>				<b>15.118</b>	<b>1.380</b>	<b>16.498</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4023 ПРОМОЦИЈА СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>						
<b>Функционална кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>						
223	1301	423	Услуге по уговору	204		204
224	1301	424	Специјализоване услуге	260		260
225	1301	426	Материјал	80		80
<b>Укупно за функ. кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>				<b>544</b>		<b>544</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4024 ЖЕНЕ У СПОРТУ</b>						
226	1301	423	Услуге по уговору	20		20
227	1301	424	Специјализоване услуге	80		80
<b>Укупно за функ.кл.810</b>				<b>100</b>		<b>100</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4025 ПРОМОЦИЈА КОБАСИЦИЈАДЕ ТУРИЈА</b>						
<b>Функционална кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>						
228	1301	481	Дотације невладиним организацијама	2.000		2.000
<b>Укупно за функ. кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>				<b>2.000</b>		<b>2.000</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 5001 РЕКОНСТРУКЦИЈА ИГРАЛИШТА НА КРИВАЈИ</b>						
229	1301	511	Капитално одржавање отворених спортских терена	0	5.000	5.000
<b>Укупно за функ. кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>				<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
<b>ПРОЈЕКАТ 4026 ОДРЖАВАЊЕ ИГРАЛИШТА НА ОТВОРЕНОМ- СТАДИОН</b>						
230	1301	423	Услуге по уговору	700		700
<b>Укупно за функ. кл. 810 Услуге рекреације и спорта</b>				<b>700</b>		<b>700</b>
<b>Укупно глава 5.07 ЦЕНТАР ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ, РЕКРЕАЦИЈУ И ТУРИЗАМ</b>				<b>18.462</b>	<b>6.380</b>	<b>24.842</b>
<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5 :</b>				<b>704.552</b>	<b>13.390</b>	<b>717.942</b>
<b>УКУПАН БУЏЕТ:</b>				<b>746.817</b>	<b>13.390</b>	<b>760.207</b>

**Члан 10.**

Циљеви и индикатори програма, програмских активности и пројеката из члана 9. су објављени као додатак Службеном листу број 26/2020 од 29.12.2020.године

**III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА****Члан 11.**

У Одлуци о буџету општине Србобран средства за плате запослених планирана су у складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2021. годину и пројекцијама за 2022. и 2023. годину, узимајући у обзир члан 27е Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон,103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 149/2020).

**Члан 12.**

Председник општине Србобран, одговоран је Скупштини општине Србобран за извршење Одлуке о буџету општине Србобран.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине Србобран.

**Члан 13.**

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

**Члан 14.**

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник Општинске управе.

**Члан 15.**

Одељење за привреду, буџет и финансије обавезно је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине Србобран, у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Општинско веће општине Србобран усваја и доставља извештај Скупштини општине Србобран.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

#### **Члан 16.**

Одлуку о промени апропријације из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему, доноси Општинско веће општине Србобран.

#### **Члан 17.**

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог Одељења за привреду, буџет и финансије доноси Општинско веће општине Србобран.

#### **Члан 18.**

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће општине Србобран.

#### **Члан 19.**

Општинско веће општине Србобран одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине Србобран да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних финансија.

#### **Члан 20.**

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

#### **Члан 21.**

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2021. години по посебном акту (решењу) који доноси Председник општине, на предлог Општинске Управе у оквиру раздела V, по обављеном Јавном позиву на званичном сајту општине Србобран [www.srbobran.rs](http://www.srbobran.rs), а у вези са Конкурсима за суфинансирање пројеката у области спорта, културе, верских заједница, осталих удружења и остваривања и унапређивања јавног интереса у области информисања.

#### **Члан 22.**

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговорати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога Одељења за привреду, буџет и финансије, уз сагласност општинског већа општине Србобран, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 8. ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2020. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2020. године, преносе се у 2021. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

#### **Члан 23.**

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

#### **Члан 24.**

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

#### **Члан 25.**

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број: 91/2019).

#### **Члан 26.**

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

**Члан 27.**

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њихових захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

**Члан 28.**

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2021. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине Србобран, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

**Члан 29.**

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2021.године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

**Члан 30.**

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, у 2021. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

**Члан 31.**

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине Србобран може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС”, број 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018 и 91/2019).

**Члан 32.**

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2020. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2020. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Србобран за 2020. годину.

**Члан 33.**

Изузетно, у случају да се буџету општине Србобран из другог буџета (Републике, Покрајине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Одељење за привреду, буџет и финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

**Члан 34.**

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор Филијали Врбас.

**Члан 35.**

У буџетској 2021. години неће се вршити обрачун исплата божићних, годишњих и других врста наканада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2021. години.

**Члан 36.**

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 Приходи из буџета) обавезе може преузети само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава, код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

**Члан 37.**

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

**Члан 38.**

Накнаде члановима комисија именованих од стране Скупштине Општине Србобран, Општинског Већа, Председника општине и Општинске управе се не могу повећавати у 2021. години.

**Члан 39.**

ЈКП „Градитељ“ Србобран је у обавези да до 30. новембра 2021. године уплати 10% добити исказане по завршном рачуну за 2020. годину

**Члан 40.**

Ову Одлуку објавити у «Службеном листу општине Србобран» и доставити Министарству финансија.

**Члан 41.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Србобран», а примењиваће се од 01. јануара 2021. године.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**

Број: 400-466/2020 -I

Дана: 29.12.2020. године

**ПРЕДСЕДНИЦА**

**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**

Милена Аларгић,с.р.

**175.**

На основу члана 32 став 1 тачка 6 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 34 и 45 Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн, 125/2014 - усклађени дин. изн, 95/2015 - усклађени дин. изн, 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн, 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн, 89/2018 - усклађени дин. изн, 95/2018 - др. Закон, 86/2019 усклађени дин. изн. и 126/2020 усклађени дин. изн.), члана 64 и 209 Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/2011), члана 20. тачка 17) и члана 2 Уредбе о наменским трансферима у социјалној заштити ("Службени гласник Републике Србије", бр. 18/2016) и члана 40 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 4/2019 и 20/2019), Скупштина општине Србобран на 6. седници одржаној дана 29.12.2020. године, донела је

**ОДЛУКУ****О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СРБОБРАН У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2021. ГОДИНУ****Члан 1.**

Овом одлуком утврђују се приоритетне услуге социјалне заштите општине Србобран, које се финансирају из средстава наменског трансфера и изворних прихода јединице локалне самоуправе у 2021. години.

Услуге социјалне заштите из става 1. овог члана остварује појединац и породица за 2021. годину, у висини, под условима и на начин утврђен Законом о социјалној заштити, Одлуком о правима у социјалној заштити општине Србобран, Уредбом о наменским трансферима у социјалној заштити, Законом о јавним набавкама и Уговором о наменским трансферима за 2021. годину.

**Члан 2.**

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Србобран за 2021. годину у области пружања услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о буџету општине Србобран за 2021. годину ("Службени лист општине Србобран", број --/2020) - програмска активност 0004, позиција 73, функционална класификација 070, у укупном износу од **12.782.998,65** динара, распоређују се и користе на начин исказан у следећој табели:

Услуге социјалне заштите које се финансирају из средстава наменског трансфера за 2020. годину	Укупан износ по услузи из средстава наменског трансфера за 2020. годину	Учешће ЈЛС по услузи из сопствених извора -прихода
1) Дневни боравак	1.069.721,00	4.064.051,00
2) Помоћ и нега у кући	594.140,00	605.860,00
3) Лични пратилац детета	844.456,64	2.311.537,00
4) Саветодавно - терапијске и социјално - едукативне услуге	743.703,00	2.549.530,00
Укупно	3.252.020,64	9.530.978,00

**Члан 3.**

Јединица локалне самоуправе стара се о реализацији и квалитету спровођења услуга социјалне заштите за 2021. годину, у складу са начелима прописаним Законом о социјалној заштити.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Србобран".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 450-2/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић,с.р.**

**176.**

На основу члана 20 став 1 тачка 4) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број: 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 9 и 10 Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн, 125/2014 - усклађени дин. изн, 95/2015 - усклађени дин. изн, 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн, 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн, 89/2018 - усклађени дин. изн, 95/2018 - др. Закон, 86/2019 усклађени дин. изн. и 126/2020 усклађени дин. изн.), члана 15 став 1 тачка 13), 40 став 1 тачке 3) и 44) Статута општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“, број: 4/2019 и 20/2019) и члана 147 став 2 Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“, број: 11/2019), Скупштина Општине Србобран на 6. седници одржаној 29.12.2020. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА**

**Члан 1.**

У Одлуци о општинским административним таксама („Службени лист Општине Србобран“, број: 3/99, 10/2001, 1/2003, 4/2003, 3/2004, 4/2004, 3/2005, 9/2007, 10/2008, 1/2010, 10/2012, 13/2013, 1/2014, 20/2014, 4/2015, 21/2015, 20/2016, 27/2017, 26/2018 и 20/2019), врши се измена и усклађивање Тарифе општинских административних такси.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Србобран“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 434-6/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић,с.р.**

	<b>ТАРИФА</b>	<b>Износ</b>
	<b>Тарифни број 1.</b>	
	За захтев, молбу и предлог, пријаву или други поднесак из изворне надлежности општине, ако овом Одлуком није другачије прописано	51,00
	<b>Тарифни број 2.</b>	
	За жалбу против решења, закључка или другог акта који доноси Општинска управа у пословима по тарифном броју 1.	124,00
	<b>Тарифни број 3.</b>	
	За сва решења која доноси Општинска управа Србобран за који није прописана посебна општинска административна такса, а из изворне надлежности општине	170,00
	<b>Тарифни број 4.</b>	
	За уверења која издаје Општинска управа Србобран за која није прописана посебна општинска административна такса, а из изворне надлежности општине	149,00
	За пореска уверења која издаје Општинска управа Србобран	179,00
	<b>Тарифни број 5.</b>	
	За вађење предмета из архиве	367,00
	<b>Тарифни број 6.</b>	
	Административна такса за упис стамбене заједнице у Регистар стамбених заједница	523,00
	<b>Тарифни број 7.</b>	
	За достављање извода из МКР, МКВ и МКУ и уверења о држављанству по једном примерку на кућну адресу, на територији општине	215,00
	За достављање извода из МКР, МКВ и МКУ и уверења о држављанству по једном примерку на кућну адресу, на територији друге општине у Републици Србији	418,00
	За венчање нерадним даном (субота, недеља, државни празник) у службеним просторијама	732,00
	За венчање радним даном у службеним просторијама	367,00

	За венчање радним даном ван службених просторија	2.438,00
	За венчање нерадним даном (субота, недеља, државни празник) ван службених просторија	4.876,00
	За прикупљање података из МК ради доказивања порекла по једном лицу	367,00
	<b>Тарифни број 8.</b>	
	За излазак на терен и предузимање свих радњи везаних за рад грађевинске инспекције и инспекције заштите животне средине по пријави или захтву странке за поступке који се не покрећу по службеној дужности	732,00
	<b>Тарифни број 9.</b>	
	За излазак инспектора за заштиту животне средине у циљу утврђивања испуњености услова и захтева према прописима о заштити животне средине за енергетске објекте	2.925,00
	<b>Тарифни број 10.</b>	
	За доношење решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта	1.976,00
	За доношење решења о конверзији права коришћења у право својине на земљишту у јавној својини уз накнаду	3.293,00
	<b>Тарифни број 11.</b>	
а)	Захтев за давање сагласности о испуњености услова за обављање делатности такси превоза	961,00
б)	Захтев за обављање испитивања погодности такси возила	961,00
в)	Такси дозвола за возача	810,00
г)	Идентификациона ветробранска налепница за такси возила	961,00
д)	Кровна ознака	4.250,00
ђ)	За промену података у такси дозволи	435,00
	<b>Тарифни број 12.</b>	
	За издавање информације о локацији:	1.639,00
	<b>Тарифни број 13.</b>	
	За издавање локацијских услова:	
	За изградњу стамбених објеката	
	- до 100м <sup>2</sup>	1.639,00
а)	- од 100 -400м <sup>2</sup>	2.185,00
	- од 400 - 1000м <sup>2</sup>	3.278,00
	- од 1000м <sup>2</sup> - 2000м <sup>2</sup>	6.556,00
	- преко 2000м <sup>2</sup>	8.741,00
	За пословне објекте укупне бруто површине:	
	- до 100м <sup>2</sup>	2.185,00
б)	- од 100 -400м <sup>2</sup>	3.278,00
	- од 400 - 1000м <sup>2</sup>	5.463,00
	- од 1000м <sup>2</sup> - 2000м <sup>2</sup>	7.648,00
	- преко 2000м <sup>2</sup>	9.834,00
в)	За изградњу помоћних објеката (гараже, оставе, септичке јаме, бунари, цистерне за воду и сл.), оgrade, летње кухиње и др.	1.093,00
	За изградњу економских објеката:	
	- објекти за гајење животиња, пратећи објекти за гајење домаћих животиња, објекти за складиштење ссточне хране, објекти за складиштење пољопривредних производа (амбари, кошеви) пушнице, сушнице објекти за смештај пољопривредне механизације до 500 м <sup>2</sup>	2.185,00
г)	- објекти за смештај пољопривредне механизације преко 500 м <sup>2</sup> , привредни комплекси (магацини, складишта и остали пратећи објекти у оквиру привредног комплекса)	6.556,00
д)	Индустријски објекти (производни, складишни и др.) у радним зонама	10.925,00
ђ)	Комунални прикључци и инсталације у објекту	1.639,00
е)	За линијске инфраструктурне објекте (јавни пут, јавна железничка инфраструктура, нафтовод, продуктовод, гасовод, топловод, телекомуникације, електро-вод, водовод, кланализација, уређење водотока, трафостанице, постављање антенских стубова и сл.)	27.315,00
ж)	Објекти за производњу енергије из обновљивих извора енергије	
	- електране	27.315,00
	- за сопствене потребе	2.185,00
з)	За остале објекте	2.185,00
	<b>Тарифни број 14.</b>	
а)	Утврђивање водопривредних услова	3.036,00
б)	Издавање водопривредне сагласности	3.036,00
в)	Издавање водопривредне дозволе	5.060,00
	<b>Тарифни број 15.</b>	
	За издавање решења о рушењу објеката	874,00
	<b>Тарифни број 16.</b>	

a)	За измену локацијских услова	50% од прописане таксе за издавање локацијских услова
<b>Тарифни број 17.</b>		
	За оверу урбанистичког пројекта парцелације и препарцелације	1.638,00
	За оверу урбанистичког пројекта ради спровођења урбанистичких планова	10.925,00
	За издавање услова у сврху исправке границе парцеле	1.093,00
	За издавање потврда, уверења, података и мишљења у вези са урбанистичким плановима	1.093,00
	За издавање потврде и решења по захтевима за етажну поделу објеката до 4 етажне јединице	1.638,00
	преко 4 етажне јединице	5.463,00

**177.**

На основу члана 20 став 1 тачке 4 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број: 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40 Статута Општине Србобран („Службени лист Општине Србобран” број: 4/2019 и 20/2019) и члана 83. Пословника Скупштине Општине Србобран („Службени лист Општине Србобран” број: 11/2019), Скупштина Општине Србобран, на 6. седници одржаној 29.12.2020.. године донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ  
О СТИПЕНДИЈАМА УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА ЗА ОСТВАРЕНЕ  
РЕЗУЛТАТЕ ИЗ ОБЛАСТИ НАУКЕ, УМЕТНОСТИ И СПОРТА**

**Члан 1.**

У Одлуци о стипендијама ученика и студената за остварене резултате из области науке, уметности и спорта („Службени лист општине Србобран”, број: 12/2013) , у даљем тексту- “Одлука”, мења се члан 3 тако што се иза става 1 додаје став 2 који гласи:

“Изузетно у 2021. години поред лица из става 1 тачка 3 овог члана право на стипендију могу остварити и ученици и студенти који су остварили одређене резултате на такмичењу у периоду од 30. новембра 2018. године до 30. новембра 2019. године, уколико испуњавају и све друге услове који су утврђени овом Одлуком”

**Члан 2.**

Члан 5 Одлуке се мења тако што се иза става 2 додаје став 3 који гласи:

“ Изузетно у 2021. години Општинско веће ће висину износа стипендија утврдити најкасније до 31. јануара 2021. године.”

**Члан 3.**

Члан 7 Одлуке се мења тако што се иза става 3 додаје став 4 који гласи:

“ Рок за подношење захтева за остваривање права на стипендију у 2021. години је 15. јануар 2021. године.”

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Србобран”.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**

**Број: 67-8/2020-I**

**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**

**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**

**Милена Аларгић, с.р.**

**178.**

На основу члана 32 став 1 тачка 6 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран”, бр. 4/2019 и 20/2019) и члана 147. став 2 Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист Општине Србобран”, број: 11/2019) Скупштина општине Србобран на 6. седници одржаној дана 29.12.2020. године, донела је

**О Д Л У К У  
О ДОНОШЕЊУ СТРАТЕГИЈЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА  
ОПШТИНЕ СРБОБРАН ЗА ПЕРИОД 2020-2025 ГОДИНЕ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком доноси се Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Србобран за период 2020-2025. Године.

**Члан 2.**

Саставни део ове Одлуке чини Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Србобран за период 2020-2025 године, која ће се објавити као прилог Службеног листа општине Србобран и на [www.srbobran.rs](http://www.srbobran.rs).

**Члан 3.**

Ову Одлуку објавити у «Службеном листу општине Србобран».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 60-15/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић,с.р.**

**179.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40 Статута Општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“ број: 4/2019 и 20/2019) , а полазећи од Стратегије за реформу јавне управе у Републици Србији коју је усвојила Влада Републике Србије и узимајући у обзир Стратегију за иновације и добро управљање на локалном нивоу коју је одобрио Комитет Министара Савета Европе и принципе доброг управљања који из ње произлазе, Скупштина Општине Србобран, на 6.седници одржаној 29.12.2020. године донела је

**ДЕКЛАРАЦИЈУ****О УЛОЗИ ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА У ОПШТИНИ СРБОБРАН****I****УЛОГА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА  
У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

Општина Србобран ће успоставити и организовати функцију људских ресурса на начин који ће осигурати њен стратешки значај и утицај у планирању развоја општине и обезбедити одговорност свих руководећих структура у њеном ефикасном функционисању.

Добро организована функција управљања људским ресурсима у општини Србобран представља један од кључних чиниоца система локалне самоуправе, који обезбеђује да се приликом управљања пословима локалне самоуправе и остваривања услуга према грађанима и привреди примењују *поузданост, ефикасност и делотворност, отвореност и транспарентност, етичко понашање, компетентност и стручност, иновативност и отвореност*, који представљају део правца реформе јавне управе у Републици Србији и део принципа доброг управљања које промовише Савет Европе.

**II****ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА**

Општина Србобран развијаће функцију управљања људским ресурсима како би се обезбедили услови за ангажовање стручних кадрова, који посао обављају предано, савесно и професионално, који негују међусобну сарадњу и однос поверења и поштовања, имају потребу за сталним личним и професионалним развојем, поштују вредности организације и етичке стандарде и нуде ефикасне и делотворне услуге свим грађанима, као и привреди.

**III****СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА**

Општина Србобран континуирано ће развијати људске ресурсе у раду органа и служби, јавних предузећа, установа и других организација чији је оснивач и обезбедиће пуно спровођење свих функција управљања људским ресурсима у складу са правним оквиром који уређује ову област.

Општина Србобран континуирано ће развијати, проширивати и унапређивати организацију, улогу, значај и капацитете за спровођење функције управљања људским ресурсима у органима и службама, јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач, како би Општина Србобран била препознатљива по:

- Стратешком, креативном и иновативном приступу у управљању људским ресурсима;
- Руковођењу и подстицању организационе културе која вреднује тимски дух, стручност и професионалност, креативност и иновативност, интегритет, спремност на континуирано учење, знање и искуство својих запослених;
- Разумевању да су запослени у органима и службама општине и јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач, њен најважнији ресурс;
- Доброј пракси у планирању људских ресурса;

- Транспарентном попуњавању радних места, које ће омогућити ангажовање стручног и професионалног особља, на основу вредности и компетентности;
- Стварању адекватних могућности за стручно усавршавање и образовање свим запосленим под једнаким условима, а сходно утврђеним потребама;
- Непристрасном вредновању учинка запослених према јасно дефинисаним и транспарентним мерилима заснованим на закону, на коме ће заснивати изгледи за напредовање у каријери;
- Пружању квалитетних услуга запосленима, у смислу личног и правног саветовања, заштите на раду, успешног управљања променама и неопходне административне подршке;
- Мотивисању и охрабривању запослених да исказују своје капацитете и искористе своје потенцијале на најбољи могући начин, да показују своје вештине, деле и размењују знања са својим колегама и да буду посвећени свом каријерном развоју;
- Доношењу аката, процедура и правила рада која подржавају и подстичу индивидуалну и организациону ефикасност и ефективност.

#### **IV ПРИМЕНА МЕРА ЗА РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА**

Општина Србобран настојаће да обезбеде примену следећих мера:

- Инкорпорираност циљева управљања људским ресурсима у стратешко планирање;
- Квалитетну анализу кадрова и анализу потреба њиховог развоја ради извршења стратешких циљева;
- Привлачење квалитетних кадрова и попуњавање радних места стручним кадровима, уз поштовање принципа једнаких могућности за све;
- Унапређење ефективности рада појединаца и радних тимова и континуирано мотивисање запослених за обављање њихових функција и одговорност и за стручни и лични развој;
- Подршку запосленима у остваривању радних циљева и задатака и остваривању бољих резултата и учинка;
- Обезбеђивање континуираног стручног усавршавања запослених и осигурање одговарајућих начина за њихов лични и професионални развој;
- Развијање креативности и иновативности запослених;
- Промовисање и примену транспарентног поступка вредновања учинка запослених, који је заснован на јасно утврђеним мерилима;
- Развој повољних услова за рад и сигурног радног окружења;
- Пружање неопходне саветодавне подршке запосленима и помоћ у решавању проблема и изазова;
- Промовисање и утврђивање организационе културе и примену принципа родне равноправности, сразмерне заступљености припадника националних мањина и спречавање било ког вида дискриминације запослених;
- Поштовање организационих вредности, етичких стандарда и кодекса понашања службеника.

#### **V ОБЈАВЉИВАЊЕ**

Декларацију о улози функције управљања људским ресурсима у Општини Србобран објавити и „Службеном листу Општине Србобран“, као и на веб презентацији Општине Србобран .

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
Број: 016-47/2020-I  
Дана: 29.12.2020. године

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
Милена Аларгић,с.р.

#### **180.**

На основу члана 77. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број: 21/2016, 113/2017, 113/2017- др. Закон, 95/2018 - др. Закон и 86/2019 -др. Закон,), члана 40 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број 4/2019 и 20/2019) и члана 147 Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број: 11/2019), Скупштина општине Србобран на 6. седници, одржаној 29.12.2020. године, донела је

#### **КАДРОВСКИ ПЛАН** **ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ СРБОБРАН И ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ СРБОБРАН ЗА 2021. ГОДИНУ**

##### **Члан 1.**

Кадровски план Општинске управе Србобран и Правобранилаштва општине Србобран за 2021. годину (у даљем тексту: Кадровски план), састоји се од приказа броја запослених према радним местима и звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2021. години, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника Општине Србобран или због повећања обима посла.

На основу Кадровског плана, доноси се Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, односно измене и допуне тог правилника.

#### Члан 2.

Кадровски план усаглашен је са средствима обезбеђеним Одлуком о буџету Општине Србобран за 2021. годину.

#### Члан 3.

### КАДРОВСКИ ПЛАН

#### Део 1

I Постојећи број запослених на радним местима у Општинској управи Србобран, на дан 01. децембар 2020. године, разврстаним у следећа звања:

Радна места	Број извршилаца
Функционер - постављено лице (помоћник председника општине)	2
Службеник на положају	1

Радна места службеника и намештеника Радни однос на неодређено време	Број извршилаца
Самостални саветник	9
Саветник	5
Сарадник	6
Виши референт	12
Млађи референт	1
Четврта врста радних места	3
Пета врста радних места	3
<b>укупно:</b>	<b>39</b>

Радна места службеника и намештеника Радни однос на одређено време у Кабинету председника општине	Број извршилаца
Млађи саветник	2
Млађи сарадник	2
Четврта врста радних места	1
Млађи референт	3
<b>укупно:</b>	<b>8</b>

Радна места службеника и намештеника Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Саветник	5
Млађи саветник	1
Виши референт	1
Сарадник	1
Млађи референт	1
<b>укупно:</b>	<b>9</b>

Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/

II Планирани број запослених за 2021. годину, на радним местима у Општинској управи Србобран, разврстаним у следећа звања:

Радна места	Број извршилаца
Функционер - постављено лице (помоћник председника општине)	2
Службеник на положају	2

Радна места службеника и намештеника Радни однос на неодређено време	Број извршилаца
---	-----------------

Самостални саветник	10
Саветник	10
Млађи саветник	1
Сарадник	7
Виши референт	13
Млађи референт	2
Намештеник - Четврта врста радних места	3
Намештеник - Пета врста радних места	3
<b>укупно:</b>	<b>49</b>

<b>Радна места службеника и намештеника Радни однос на одређено време у Кабинету председника општине</b>	<b>Број извршилаца</b>
Самостални саветник	1
Млађи саветник	3
Млађи сарадник	2
Млађи референт	5
Намештеник - Четврта врста радних места	3
<b>укупно:</b>	<b>14</b>

<b>Радна места службеника и намештеника Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</b>	<b>Број извршилаца</b>
Самостални саветник	<u>1</u>
Саветник	<u>5</u>
Млађи саветник	<u>1</u>
Сарадник	<u>1</u>
Виши референт	<u>1</u>
Млађи референт	<u>1</u>
<b>укупно:</b>	<b><u>10</u></b>

<b>Приправници</b>	<b>Број извршилаца</b>
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/

## Део 2

I Постојећи број запослених на радним местима у Правобранилаштву општине, на дан 01.децембра 2020.године, разврстаним у следећа звања:

<b>Радна места</b>	<b>Број извршилаца</b>
Функционер – постављено лице (Правобранилац општине)	1
<b>Радна места намештеника</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>Радни однос на неодређено време</b>	
Пета врста радних места	0
<b>Укупно</b>	<b>0</b>

<b>Радна места намештеника</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>Радни однос на одређено време (повећан обим послова)</b>	
Пета врста радних места	1
<b>укупно</b>	<b>1</b>

<b>Приправници</b>	<b>Број извршилаца</b>
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/

II Планирани број запослених за 2021.годину, на радним местима у Правобранилаштву општине, разврстаним у следећа звања:

<b>Радна места</b>	<b>Број извршилаца</b>
Функционер – постављено лице (Правобранилац општине)	1
<b>Радна места службеника и намештеника</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>Радни однос на неодређено време</b>	
Самостални саветник	1
четврта врста радних места	1
<b>Укупно</b>	<b>2</b>

<b>Радна места намештеника</b>	<b>Број извршилаца</b>
<b>Радни однос на одређено време (повећан обим послова)</b>	
Пета врста радних места	1
<b>укупно</b>	<b>1</b>

<b>Приправници</b>	<b>Број извршилаца</b>
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/

**Члан 4.**

Измена Кадровског плана може се вршити у случају измене Одлуке о буџету Општине Србобран за 2021. годину.

**Члан 5.**

Кадровски план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Србобран“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 119-4/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић,с.р.**

181.

На основу члана 35. став 1. тачка 3а. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број: 111/2009, 92/2011 и 93/2012), члана 40. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број: 4/2019 и 20/2019) и члана 147. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број: 11/2019), Скупштина Општине Србобран на 6.седници, одржаној 29.12.2020. године, донела је

**ГОДИШЊИ ПЛАНА РАДА**  
**ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СРБОБРАН ЗА 2021. ГОДИНУ**

**УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:**

Имајући у виду да је Општински штаб за ванредне ситуације Србобран, образован у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС, бр.87/2018) и Уредбом о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, бр.27/2020), где је утврђена обавеза да Општински штаб, у оквиру своје надлежности, израђује предлог Годишњег плана рада а који усваја Скупштина општине Србобран.

Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Србобран обухвата:

**I ТЕЖИШНИ ЗАДАЦИ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СРБОБРАНУ 2021. ГОДИНИ**

I - тежишне задатке Општинског штаба за ванредне ситуације, где су утврђене непосредне изворне надлежности Штаба, које су прописане Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. Гласник РС“ 87/2018 ), Уредбом о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, број 27/2020) и другим прописима.

**II ЗАДАЦИ КОЈИ СУ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И**  
**УПРАВЉАЊУ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА У НАДЛЕЖНОСТИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, А У**  
**КОЈИМА ШТАБ НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВУЈЕ КАО КООРДИНАТОР, ПРЕДЛАГАЧ И ИНИЦИЈАТОР**

II – задатке, који су Законом прописани или наложени од стране виших органа и задатке детаљније разрађене, а из надлежности су локалне самоуправе .

**III ЗАДАЦИ КОЈИ СУ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА У НАДЛЕЖНОСТИ**  
**ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, А У КОЈИМА ШТАБ НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВУЈЕ КАО КООРДИНАТОР,**

**ПРЕДЛАГАЧ И ИНИЦИЈАТОР**

III - Разматрање Информација, извештаја, покретање иницијативе о стању и предузетим мерама, проблемима и превентивним мерама у области заштите од пожара.

Годишњим планом рада обухваћен је период јануар-децембар 2021.године и у основи се заснива на постојећим законским прописима, а његова реализација ће зависити и од динамике доношења преосталих подзаконских аката, правилника и упутстава који се очекују у 2021. години, а у надлежности су Владе Републике Србије и Министарства унутрашњих послова.

Поред наведених задатака, по налогу Републичког и Окружног штаба за ванредне ситуације, Општински штаб за ванредне ситуације Општине Србобран, у 2021. години извршаваће и друге задатке који нису саставни део овог плана.

Носиоци реализације наведених активности су надлежно Одељење Општинске управе уз сарадњу Команданта и Начелника општинског штаба за ванредне ситуације Србобран, Управе за ванредне ситуације у Новом Саду, као и руководиоци стручно оперативних тимова.

Општински штаб за ванредне ситуације Србобран ће у 2021. години извршавати и друге задатке које наложи: МУП-Сектор за ванредне ситуације, Републички штаб за ванредне ситуације и Окружни штаб за ванредне ситуације

**ОПЕРАТИВНИ ДЕО ГОДИШЊЕГ ПЛАНА  
I ТЕЖИШНИ ЗАДАЦИ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СРБОБРАН**

РБ	САДРЖАЈ РАДА - АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАЂУЈЕ	РОК	НАПОМЕНА
1	2	3	4	5	6
1	Доношење Годишњег плана рада и Извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације Србобран	Скупштина општине	Управа за ВС у Новом Саду	Јануар-фебруар	Након прихватања Плана од стране штаба
2.	Давање мишљења и сугестија за израду и доношење планова заштите и спасавања од удеса на подручју територији Општине Србобран као и субјеката који израђују Процену и План	Штаб за ВС и Општинско Веће	Управа за ВС у Новом Саду	током године по посебном плану	Учествују и др.надлежни органи ОУП
3.	Анализа стања и организације заштите и спасавања субјеката заштите и спасавања на територији Општине Србобран и предлагање мера за њихово побољшање	Општинска Управа	Управа за ВС у Новом Саду	Током године	
4.	Организовање и наставак опремања јединица цивилне заштите опште намене које образује Општина Србобран	Општинска Управа	Управа за ВС у Новом Саду	током године по посебном плану	
5.	Праћење опасности, информисање и обавештавање становништва о ризицима и предузетим превентивним мерама за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа	Општинска Управа	Управа за ВС у Новом Саду	Стални задатак	Учествују и др. надлежни органи Општинске управе, предузећа и др. правна лица
6.	Учешће у обуци по програму МУП -а	Општинска Управа	Управа за ВС у Новом Саду	По посебном налогу МУП-СЗВС	
7.	Примена Правилника о садржају и начину вођења евиденције о припадницима органа, јединица, служби и другим учесницима и о средствима и опреми у цивилној заштити;	Општинска управа	Управа за ВС у Новом Саду	Током године	
8	Упознавање са закључцима Републичког штаба за ванредне ситуације и материјалом Сектора за ванредне ситуације који су разматрани на седницама Републичког штаба.	Штаб за ВС Општинска управа	Управа за ВС у Новом Саду	Током године	
9.	Анализа достигнутог нивоа организованости, нормативне уређености, оспособљености и опремљености штаба за ванрене ситуације општине Србобран, у спровођењу превентивних и оперативних мера и активности у извршавању задатака заштите и спасавања људи и материјалних добара.	Штаб за ВС општине Србобран	Управа за ВС у Новом Саду, надлежни органи у општини Србобран	Септембар	

**II ЗАДАЦИ КОЈИ СУ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И  
УПРАВЉАЊУ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМ У НАДЛЕЖНОСТИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, А У КОЈИМА  
ШТАБ НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВУЈЕ КАО КООРДИНАТОР, ПРЕДЛАГАЧ И ИНИЦИЈАТОР**

РБ	САДРЖАЈ РАДА - АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАЂУЈЕ	РОК	НАПОМЕНА
1	2	3	4	5	6
1.	Покретање иницијативе за израду студије покривености система јавног узбуњивања на територији Општине Србобран	Општинско Веће	Управа за ВС у Новом Саду	Током године	
2.	Разматрање и предлагање начина набавке и одржавања средстава за узбуњивање на територији Општине Србобран у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србије	Општинско Веће	Управа за ВС у Новом Саду	Током године	
3.	Покретање иницијативе за организовање и развијање личне, узајамне и колективне заштите	Општинска Управа	Управа за ВС у Новом Саду	Током године	
4.	Планирање и утврђивање извора финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања	Скупштина општине	Управа за ВС у Новом Саду	Септембар-децембар	
5.	Планирање и утврђивање извора финансирања за развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите	Скупштина општине	Управа за ВС у Новом Саду	Септембар-децембар	
6.	Разматрање Информације о функционисању оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање на територији Општине Србобран	Општинско Веће	Управа за ВС у Новом Саду	Током године	
7.	<b>Координирање усклађивања Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама са Планом заштите и спасавања Републике Србије и суседним јединицама локалне самоуправе</b>	Општинско Веће	Управа за ВС у Новом Саду	По посебном налогу МУП-СЗВС	
8.	Разматрање Информације о предузимању превентивних мера у области одбране од поплава на територији Општине Србобран	Управа за ВС у Новом Саду	Општинско Веће	Током године	
9.	Разматрање Информације о стању, управљању, евиденцији и проблематици склоништа на територији Општине Србобран	Управа за ВС у Новом Саду	Општинско Веће	Током године	
10.	Разматрање Информације о стању и предузетим мерама и проблемима у области неексплодираних убојних средстава на територији Општине Србобран	Управа за ВС у Новом Саду	Општинско Веће	Током године	
11.	Утврђивање препорука у циљу предузимања мера, радњи и поступака којима се смањује ризик од елементарних непогода и других несрећа	Општинско Веће	Управа за ВС у Новом Саду	Сталан задатак	

12.	Извештај о планираним и утрошеним средствима намењеним за ванредне ситуације, из Буџета општине Србобран у 2021. години и планираним средствима за 2022.-у годину	Штаб за ВС општине Србобран,	Управа за ВС у Новом Саду, одељење за Буџет и финансије у општинској управи Србобран, Општинско Веће	Децембар	
13.	Извештај о спремности зимске службе за сезону 2021/22. Годину, на територији општине Србобран	Штаб за ВС општине Србобран,	Управа за ВС у Новом Саду, ЈКП „Градитељ“ Србобран	Октобар - новембар	
14.	Извештај о стању, спремности за деловање и капацитетима Црвеног крста општине србобран, за деловање у несрећама, достигнућа и изазови (посебно у условима настанка ванредних ситуација)	Штаб за ВС општине Србобран	Управа за ВС у Новом Саду, општински одбор црвеног крста Србобран	Током године	

**III ЗАДАЦИ КОЈИ СУ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА У НАДЛЕЖНОСТИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, А У КОЈИМА ШТАБ НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВУЈЕ КАО КООРДИНАТОР, ПРЕДЛАГАЧ И ИНИЦИЈАТОР**

РБ	САДРЖАЈ РАДА - АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАЂУЈЕ	РОК	НАПОМЕНА
1	2	3	4	5	6
1.	Реализација Плана заштите од пожара за територију Општине Србобран	Општинска Управа	Управа за ВС у Новом Саду	Током године	
2.	Разматрање Извештаја о спроведеним мерама заштите стрних усева од пожара и спаљивање биљних остатака и смећа на отвореном простору на територији Општине Србобран	Општинска Управа	Управа за ВС у Новом Саду	Јуни	
	Разматрање Извештаја о стању и проблемима возила који превозе опасне материје на територији Општине Србобран	Општинска Управа	Управа за ВС у Новом Саду	октобар	
4.	Разматрање Информације о стању и предузетим мерама и проблемима у области заштите од пожара на територији Општине Србобран	Општинска Управа	Управа за ВС у Новом Саду	новембар	

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 82-3/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић, с.р.**

**182.**

На основу члана 4. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник Републике Србије", број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016- др.закон и 47/2018), члана 40. став 1. Статута Општине Србобран ("Службени лист општине Србобран", број 4/2019 и 20/2019), члана 147. Пословника Скупштине Општине Србобран ("Службени лист општине Србобран", број 11/2019), Скупштина Општине Србобран на 6.седници, одржаној 29.12.2020. године донела је следеће:

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ САКУПЉАЊА И**  
**УКЛАЊАЊА АТМОСФЕРСКИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА 2021. ГОДИНУ**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и Програм сакупљања и уклањања атмосферских вода са јавних површина за 2021. годину број 2243/2020-1-1 од 16.12.2020. године, који је усвојен одлуком Надзорног одбора ЈКП "Градитељ" Србобран број 2243/2020-1 од 16.12.2020. године.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Србобран".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 352-227/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић, с.р.**

**183.**

На основу члана 69. став 1. тачке 3) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и ), члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број: 88/2011 , 104/2016 и 95/2018 ), члана 40., тачка 46. Статута општине Србобран ("Службени лист општине Србобран", број 4/2019 и 20/2019) и члана 147. Пословника Скупштине општине Србобран ("Службени лист општине Србобран", број 11/2019), Скупштина општине Србобран, на 6. седници одржаној 29.12.2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНЕ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на цене комуналних услуга за 2021. годину утврђене Одлуком Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Градитељ“ Србобран број: 2150/2020-1 од 04.12.2020. године, и цене комуналних услуга износе:

**ЦЕНОВНИК КОМУНАЛНИХ УСЛУГА**

**КОМУНАЛНИ СЕКТОР**

**ЦЕНЕ ПОГРЕБНИХ УСЛУГА**

**I ГРОБНА МЕСТА**

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
1	Закуп једног гробног места поред стазе	ком	12.637,20
2	Закуп једног гробног места ван стазе	ком	8.424,82
3	Закуп једног гробног места у дечијој парцели	ком	3.650,73
4	Годишња накнада за уређење и одржавање гробља по једном гробном месту	ком	1.177,73
5	Улазак у костурницу плаћа се по цени једног гробног места	ком	
6	Цена гробних места која се узимају за израду костурнице увећава се 100% од цене закупа једног гробног места		
7	Продужење трајања закупа гробног места се не ограничава, а врши се након истека века почивања. Цена продужења закупа је 50% од цене гробног места (тачке 1. 2. 3. и 4.), а век почивања и век продужења одређује СО-е Србобран својом Одлуком.	ком	
8	Коришћење заједничке гробнице за један месец (најдуже до годину дана)	ком	1.460,28
9	Закуп изграђене стандардне гробнице за две особе за време периода почивања посмртних остатака, без закупа гробног места	ком	92.681,60
10	Закуп изграђене стандардне гробнице за четири особе за време периода почивања посмртних остатака, без закупа гробног места	ком	118.507,51
11	Закуп изграђене стандардне гробнице за шест особе за време периода почивања посмртних остатака, без закупа гробног места	ком	160.481,16

## II УСЛУГЕ ПОГРЕБНОГ ВОЗИЛА

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
1.	Превоз сандука од продавнице до куће умрлог са постављањем у сандук (2 извршиоца до 4 км) и превоз до капеле.	ком	1.544,55
2	За ванредне случајеве када се преноси покојник чија је смрт наступила неприродном смрћу (саобраћајна несрећа, самоубиство и тд.) излази се по налогу суда.	ком	7.301,50
3	Превоз покојника из болнице ван насељеног места Србобран по пређеном километру без пратиоца.	км	110,00
4	Пратилац при међуградском превозу по једном човеку по једном часу.	час	505,50
5	Застој возила пред црквом, болницом или по захтеву за сваки започети сат по једном човеку	час	505,50

## III УСЛУГЕ КАПЕЛЕ

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
1	Смештај посмртних остатака у капелу и коришћење за сваки започети дан	дан	1.218,61
2	Коришћење инвентара капеле за сваки започети дан	дан	505,50
3	Присуствовање завршном обреду	дан	505,50
4	Емитовање пригодне музике	дан	280,83
5	Превоз колицима од капеле до гробног места	дан	398,59
6	Кор.хладњака.за пок.по 1 особи за сваких 24 часа	дан	2808,27

## IV ПРИПРЕМА ПОГРЕБНЕ ОПРЕМЕ

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
1	Накуцавање пластичних слова на сандук	ком	179,06
2	Накуцавање пластичних слова на обележја	ком	179,06
3	Тапазирање сандука	ком	308,76
4	Писање траке	ком	90,20

## V УКОП ПОКОЈНИКА

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
1	Копање обичне раке са затрпавањем	ком	3.973,42
2	Копање раке у огради са затрпавањем	ком	5.054,55
3	Копање раке у огради са скидањем и намештањем бетонске плоче	ком	5.165,65
4	Копање раке за децу са затрпавањем	ком	1.460,00
5	Отварање и затварање породичне гробнице	ком	5.054,55
6	Похрањивање костију (чишћење костурнице по једном покојнику)	ком	1.543,80

## VI ЕСХУМАЦИЈА ПОСМРТНИХ ОСТАКА

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
1	Есхумација покојника после пет година од дана сахране	ком	8.985,35
	ископ сандука из мале раке		
	ископ нове раке са затрпавањем		
2	Вађење сандука и премештање костију	ком	8.985,35
3	Пренос сандука до новог гроба на истом гробљу	ком	2.245,95
4	Дезинфекција опреме и одела	ком	842,42
5	Дезинфекција костурнице	ком	842,42
6	Есхумација покојника после две године од дана сахране увећавају се за 50% од цене под тачком 1.		
7	Есхумација покојника пре истека рока од две године од дана сахране увећавају се за 100% у односу на цену под тачком 1.		

## VII РАДОВИ У ГРОБЉУ

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
------	--------	---------------	------

1	Накнада за зидање породичне гробнице у свим гробљима по једном покојнику.	ком	1.403,99
2	Накнада за зидање опсега за једно гробно место без обзира да ли је са или без плоче	ком	1.403,99
3	Накнада за постављање споменика од природног камена, без обзира на величину.	ком	5.618,42
4	Накнада за постављање споменика од вештачког камена, без обзира на величину.	ком	2.808,29
5	Накнада за издавање дозволе за извођење радова у свим гробљима по једном покојнику	ком	1.684,79
6	Накнада за израду јастука	ком	1.600,00
7	Накнада за зидање темеља	ком	500,00
8	Накнада за зидање поклопне плоче	ком	1.000,00
9	Накнада за изливање вазе	ком	100,00
10	Накнада за израду осталих елемената	ком	100,00

**VIII ЦЕНЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА И РЕЗЕРВАЦИЈЕ ПИЈАЧНОГ ПРОСТОРА**

р.бр.	УСЛУГА	јединица мере	цена
1	За м2 заузетог простора на коме се продаје разна роба или се врши забавна игра		

**IX СЛУЖБА КОМУНАЛИЈА**

р.бр.	УСЛУГА	јединица мере	цена
1	Цена изношења смећа за домаћинства по члану	члан	130,34
2	Цена изношења смећа за остале кориснике по м2	м2	33,23
3	Пражњење смећа по једном контејнеру	ком	1.922,00
4	Рад хигијеничара по програму рада за 1 месец	месец	101.036,50
5	Одржавање градског зеленила по м2	м2	4,12
6	Одржавање хигијене ужег центра града по м2	м2	0,94
7	Пражњење врећа за смећа 700x1100x0.35	ком	30,36
8	Одношење кабастог отпада из контејнера запремине 5 м3	ком	3.368,70
9	Прво одношење кабастог отпада из контејнера запремине 5 м3 редовним платишама-кор.услуга 50%попуста на основну цену	ком	1.684,35
10	Задржавање контејнера дуже од једног радног дана	дан	1.000,00

**X ЦЕНОВНИК УСЛУГА НА ДЕПОНИЈИ**

р.бр.	УСЛУГА	јединица мере	цена
1	Коришћење депоније смећа за одлагање комуналног и грађевинског отпада на депонију /м3	м3	289,34
2	Коришћење депоније смећа за изношење и одлагање отпадних водана депонију /м3	м3	43,4

**X ЦЕНОВНИК РАДА РАДНИХ МАШИНА**

р.бр.	УСЛУГА	јединица мере	цена
1	Рад булдожера са једним извршиоцем	час	7.735,99
2	Рад камиона са једним извршиоцем	час	6.910,00
3	Рад аутокорпе са једним извршиоцем	час	5.400,00
4	Рад трактора са три извршиоца	час	7.736,38
5	Рад трактора са једним извршиоцем	час	6.742,26

**ЕНЕРГЕТСКИ СЕКТОР**

р.бр.	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>I</b>	<b>Димничарске услуге</b>		
1	чишћење димњака / ком.	ком	645,08
2	контролисано паљење димњака/ком	ком	1.290,15

3	преглед исправности новоурађеног димњака и давање атеста /ком	ком	1.441,56
4	годишњи преглед исправности димњака за гасна трошила и издавања потврде и записника о извршеном прегледу / ком	ком	1.119,03
5	рад димничара /час	час	645,08

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>II</b>	<b>Сатница радних машина</b>		
1	излазак возила на интервенције /час	час	1.463,35
2	излазак возила на интервенције по захтеву грађана /час	час	473,95

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>III</b>	<b>Издавање техничке документације</b>		
1	издавање техничких услова за пројектовање објеката инфраструктуре из надлежности ЈКП "Градитеља" /ком	ком	3.720,80
2	Издавање сагласности и пројектних услова за паралелно вођење и укрштање подземно вођених инсталација са инсталацијама инфраструктуре из надлежности ЈКП "Градитеља" /ком	ком	9.231,34
3	издавање сагласности и предпројектних услова за типски прикључак на дистрибутивну гасну мрежу /ком	ком	3.077,11
4	издавање сагласности и предпројектних услова за индивидуални прикључак на дистрибутивну гасну мрежу /ком	ком	9.231,34
5	Издавање потврде ради легализације објекта	ком	2.464,57
6	издавање разних потврда из надлежности ЈКП "Градитеља"	ком	947,92

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>IV</b>	<b>Трошкови искључења и поновног укључења на дистрибутивну гасну мрежу</b>		
1	трошкови искључења потрошача на кућно мерно-регулационој станици/ком	ком	2.591,37
2	трошкови искључења потрошача на улици/ком	ком	6.211,15
3	трошкови поновног укључења потрошача на кућно мерно-регулационој станици/ком	ком	4.573,37
4	трошкови поновног укључења потрошача на улици/ком	ком	8.010,67
5	контрола исправности гасомера Г-4, Г-6, по захтеву корисника, у Дирекцији за мере и драгоцене метале уколико се утврди да је уређај исправан	ком	8.065,78

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>V</b>	<b>Трошкови изласка на интервенцију по захтеву корисника ради отклањања хаварије или вршења неке друге интервенције на унутрашњим инсталацијама</b>		
1	интервенције на инсталацијама топловода /час	час	714,88
2	интервенције на инсталацијама гасовода /час	час	738,92
3	хитна интервенција/час	час	826,96
4	Пражњење и пуњење унутрашњег система централног грејања	компл.	4.026,94

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>VI</b>	<b>Дистрибуција гаса</b>		

**СЕКТОР ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ**

р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>1</b>	<b>Фиксна накнада поприкључном месту</b>		
1.1.	за прикључке са водомерима 1/2",3/4" и 1" / ком	ком	124,98
1.2.	за прикључке са водомерима 5/4" и 6/4" /ком	ком	312,45
1.3.	за прикључке са водомерима Ф50 и Ф65 / ком	ком	937,35
1.4.	за прикључке са водомерима Ф80 и Ф100 / ком	ком	1.874,70
1.5.	за контролне водомере 1/2",3/4" /ком	ком	98,01
р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>2</b>	<b>Варијабилна накнада за испоручену воду по м3</b>		
2.1.	до 5м3 утрошене воде месечно, по пријављеном члану домаћинства /м3	м3	62,49
2.2.	преко 5м3 утрошене воде месечно, по пријављеном члану домаћинства /м3	м3	156,23
2.3.	до 2м3 утрошене воде месечно, уколико није пријављен ни један члан домаћинства /м3	м3	62,49
2.4.	преко 2м3 утрошене воде месечно,уколико није пријављен ни један члан домаћинства /м3	м3	156,23
2.5.	до 20м3 воде утрошене воде месечно за предузетнике и правна лица /м3	м3	62,49
2.6.	преко 20м3 воде утрошене воде месечно за предузетнике и правна лица /м3	м3	156,23
р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>3</b>	<b>Канализација</b>		
3,1	одвођење отпадне воде /м3	м3	31,25
р.бр.	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>4</b>	<b>Ценовник рада радних машина</b>		
4.1.	машински ископ земље за количине веће од 10м3 /м3	м3	528,74
4,2	сечење асфалта и бетона дебљине до 5цм /м	цм/м	400,30
4.2.	планирање тла по м2 вибро набијачем / м2	м2	343,11
4.3.	рад водоводне пумпе /час	час	1.964,77
4.4.	рад ровокопача са једним извршиоцем /час	час	5.321,80
4.5.	излазак возила на интервенције /час	час	1.463,35
4.6.	излазак возила на интервенције по захтеву грађана /час	час	473,95
р.бр	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>5</b>	<b>Рад радника ЈКП "Градитеља"</b>		
5,1	НК радник /час	час	545,18
5.2.	приучени радник /час	час	583,11
5.3.	КВ радник /час	час	697,47
5.4.	рад техничара /час	час	960,00
5.5.	хитне интервенције (КВ радник) /час	час	891,23
5.6.	ручно одгушење канализације /м	м	891,23
р.бр.	УСЛУГА	јединица мере	цена
<b>6</b>	<b>Издавање техничке документације</b>		
6.1.	издавање техничких услова за пројектовање објеката инфраструктуре из надлежности ЈКП "Градитеља" / ком	ком	3.077,11
6.2.	Издавање сагласности и пројектних услова за паралелно вођење и укрштање подземно вођених инсталација са инсталацијама инфраструктуре из надлежности ЈКП "Градитеља" /ком	ком	9.231,34
6.3.	издавање сагласности и предпројектних услова за типски прикључак на водоводну мрежу /ком	ком	3.077,11
6.4.	издавање сагласности и предпројектних услова за прикључак на водоводну мрежу Ф1"-Ф2" / ком	ком	9.231,34

6.5.	издавање сагласности и предпројектних услова за прикључак на водоводну мрежу Ф80-Ф100 / ком	ком	15.385,58
6.6.	Издавање потврде ради легализације објекта /ком	ком	2.464,57
6.7.	издавање разних потврда из надлежности ЈКП "Градитеља ,, / ком	ком	947,92
6.8.	издавање дозволе за пролазак вангабаритног возила на путевима општине Србобран за возило са приколицом / ком	ком	3.000,00
6.9.	издавање дозволе за пролазак вангабаритног возила на путевима општине Србобран за пољопривредне машине / ком	ком	2.000,00
6.10.	издавање сагласности и услова за постављање рекламних табли / ком	ком	3.077,11
6.11.	издавање сагласи за раскопавање јавне површине у делу пута / ком	ком	3.077,11
<b>7</b>	<b>Трошкови искључења и поновног укључења на водоводну мрежу /</b>	<b>ком</b>	
7.1.	трошкови искључења потрошача на водомеру / ком	ком	2.834,53
7.2.	трошкови искључења потрошача на улици / ком	ком	8.118,40
7.3.	трошкови поновног укључења потрошача на водомеру / ком	ком	4.849,53
7.4.	трошкови поновног укључења потрошача на улици / ком	ком	10.466,40
7.5.	трошкови поновног укључења потрошача на водомеру или на улици у року од 24 часа од подношења захтева се увећавају за 50% у односу на основну цену	на водомеру/ком	7.274,30
		на улици/ком	15.699,60
	<b>Ценовник израде нових прикључака и замене водомера</b>		
8.1.	израда типског прикључка на водоводну мрежу / ком	ком	29.921,25
8.2.	замена неисправног водомера 1/2"-3/4" / ком	ком	1.697,53
8.3.	замена неисправног водомера 1" -5/4" / ком	ком	2.190,43
8.4.	замена неисправног водомера 6/4" / ком	ком	3.438,88
8.5.	рад на замени водомера 6/4" -2 часа / ком	ком	1.394,94
8.6.	замена неисправног водомера Ф50 / ком	ком	10.092,47
8.7.	рад на замени водомера Ф50 -3 часа / ком	ком	2.092,41
8.8.	замена неисправног водомера Ф80 / ком	ком	11.899,05
8.9.	рад на замени водомера Ф80 -4 часа / ком	ком	2.851,66
8.10.	замена неисправног водомера Ф100 / ком	ком	13.768,27
8.11.	рад на замени водомера Ф100 -4 часа / ком	ком	2.789,88
8.12.	материјал (шрафови М16х70 8ком) / комплет	комплет	498,65
8.13.	материјал (шрафови М16х70 16ком) / комплет	комплет	997,31
8.14.	контрола уградње водомера / комплет	комплет	697,47
8.15.	измештање мерног места пречника до 3/4" на постојећем прикључном воду/комплет	комплет	5.188,89
8.16.	раздвајање инсталација на постојећем прикључку пречника до 3/4" са постављањем новог мерног места/комплет	комплет	15.689,89
8.17.	контрола и евиденција уградње новог контролног водомера/комплет	комплет	2.828,89

## II

Ово решење ступа на снагу даном доношења ,има се објавити у „Службеном листу Општине Србобран“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 352-228/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић,с.р.**

### 184.

На основу члана 69. став 1. тачке 3) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и ), члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број: 88/2011 , 104/2016 и 95/2018 ), члана 40.,тачка 46. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број 4/2019 и 20/2019) и члана 147. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број 11/2019 ), Скупштина општине Србобран, на седници одржаној .12.2020.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СНАБДЕВАЊЕ КРАЈЊИХ КУПАЦА ЗА ГРЕЈНУ СЕЗОНУ 2021/2022. ГОДИНЕ**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на цене топлотне енергије за снабдевање крајњих купаца за грејну сезону 2021/2022. године утврђене Одлуком Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Градитељ“ Србобран број: 2150/2020-2 од 04.12.2020.године, и то:

РБ	Позиција	Износ 000 РСД
1	<b>Максимална висина прихода (МВП)</b>	34,996,344.16
1.1.	Максимална висина прихода - варијабилни (МВПв)	21,942,530.79
1.2.	Максимална висина прихода - фиксни (МВПф)	13,053,813.36
2	Оперативни трошкови	31,920,155.48
2.1.	Варијабилни трошкови (ОТв)	21,942,530.79
2.2.	Фиксни трошкови (ОТф)	9,977,624.69
3	Амортизација (А)	2,476,110.98
4	Стопа приноса на регулисана средства (ПР)	0.08
5	Регулисана средства (РС)	7,834,989.53
6	Остали приход (ОП)	4,000.00
7	Корекциони елемент (КЕ) НИЈЕ УБАЏЕН ЈЕР НЕМА ПРИМЕНУ У ПРАКСИ	
8	<b>ОПШТИ ПОДАЦИ НЕОПХОДНИ ЗА ИЗРАЧУНАВАЊЕ ЦЕНЕ</b>	0.00
8.1.	СТЕПЕН КОРИСНОСТИ ТОПЛОТНОГ ИЗВОРА ПРЕМА СТВАРНОЈ СТРУКТУРИ ЕНЕРГЕНТА(%)	85.00%
8.2.	СТЕПЕН КОРИСНОСТИ ТОПЛОТНЕ МРЕЖЕ (%)	92.00%
8.3.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРИМАРНА ЕНЕРГИЈА ПРЕМА СТВАРНО КОРИШЋЕНОЈ СТРУКТУРИ ЕНЕРГЕНАТА НА УЛАЗУ У ПРОИЗВОДНО ПОСТРОЈЕЊЕ(kWh)	4,166,515.89
8.4.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВОДЊА ЕНЕРГИЈЕ	3,541,538.51
8.5.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА ИЗМЕРЕНА НА МЕРНИМ МЕСТИМА КРАЈЊИХ КУПАЦА (kWh)	3,258,215.42
8.5.1.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА ИЗМЕРЕНА НА МЕРНИМ МЕСТИМА КРАЈЊИХ КУПАЦА - СТАМБЕНИ ПРОСТОР (kWh)	1,369,760.00
8.5.2.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА ИЗМЕРЕНА НА МЕРНИМ МЕСТИМА КРАЈЊИХ КУПАЦА - ПОСЛОВНИ ПРОСТОР (kWh)	1,888,455.42
8.6.	СПЕЦИФИЧНА ПОТРОШЊА	120.94
8.7.	УКУПНА ПОВРШИНА КОЈОЈ СЕ ИСПОРУЧУЈЕ ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА	26,940.02
8.7.1.	УКУПНА ПОВРШИНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА	10,112.89
8.7.2.	УКУПНА ПОВРШИНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА	16,827.13
8.8.	УКУПНА ИНСТАЛИСАНА СНАГА КОНЗУМАЈЕ	4,288.10
8.8.1.	ИНСТАЛИСАНА СНАГА КОНЗУМА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА	1,707.26

Калкулација цена топлотне енергије за 2021/2022

РБ	Позиција	Износ 000 РСД
1	<b>Максимална висина прихода (МВП)</b>	34,996,344.16
1.1.	Максимална висина прихода - варијабилни (МВПв)	21,942,530.79
1.2.	Максимална висина прихода - фиксни (МВПф)	13,053,813.36
2	Оперативни трошкови	31,920,155.48
2.1.	Варијабилни трошкови (ОТв)	21,942,530.79
2.2.	Фиксни трошкови (ОТф)	9,977,624.69
3	Амортизација (А)	2,476,110.98
4	Стопа приноса на регулисана средства (ПР)	0.08
5	Регулисана средства (РС)	7,834,989.53
6	Остали приход (ОП)	4,000.00
7	Корекциони елемент (КЕ) НИЈЕ УБАЏЕН ЈЕР НЕМА ПРИМЕНУ У ПРАКСИ	
8	<b>ОПШТИ ПОДАЦИ НЕОПХОДНИ ЗА ИЗРАЧУНАВАЊЕ ЦЕНЕ</b>	0.00
8.1.	СТЕПЕН КОРИСНОСТИ ТОПЛОТНОГ ИЗВОРА ПРЕМА СТВАРНОЈ	85.00%

	СТРУКТУРИ ЕНЕРГЕНТА (%)		
8.2.	СТЕПЕН КОРИСНОСТИ ТОПЛОТНЕ МРЕЖЕ	(%)	92.00%
8.3.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРИМАРНА ЕНЕРГИЈА ПРЕМА СТВАРНО КОРИШЋЕНОЈ СТРУКТУРИ ЕНЕРГЕНАТА НА УЛАЗУ У ПРОИЗВОДНО ПОСТРОЈЕЊЕ (kWh)		4,166,515.89
8.4.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВОДЊА ЕНЕРГИЈЕ	(kWh)	3,541,538.51
8.5.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА ИЗМЕРЕНА НА МЕРНИМ МЕСТИМА КРАЈЊИХ КУПАЦА (kWh)		3,258,215.42
8.5.1.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА ИЗМЕРЕНА НА МЕРНИМ МЕСТИМА КРАЈЊИХ КУПАЦА - СТАМБЕНИ ПРОСТОР (kWh)		1,369,760.00
8.5.2.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА ИЗМЕРЕНА НА МЕРНИМ МЕСТИМА КРАЈЊИХ КУПАЦА - ПОСЛОВНИ ПРОСТОР (kWh)		1,888,455.42
8.6.	СПЕЦИФИЧНА ПОТРОШЊА	(kWh/m <sup>2</sup> /god)	120.94
8.7.	УКУПНА ПОВРШИНА КОЈОЈ СЕ ИСПОРУЧУЈЕ ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА (m <sup>2</sup> )		26,940.02
8.7.1.	УКУПНА ПОВРШИНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА	(m <sup>2</sup> )	10,112.89
8.7.2.	УКУПНА ПОВРШИНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА	(m <sup>2</sup> )	16,827.13
8.8.	УКУПНА ИНСТАЛИСАНА СНАГА КОНЗУМА		KW 4,288.10
8.8.1.	ИНСТАЛИСАНА СНАГА КОНЗУМА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА		KW 1,707.26

9.1.	ПРОСЕЧНА ЦЕНА ВАРИЈАБИЛНИ ДЕО (дин/kWh)		6.73	5.43
9.2.	ПРОСЕЧНА ЦЕНА ФИКСНИ ДЕО (дин/m <sup>2</sup> /god)		484.55	402.42
9.3.	ПРОСЕЧНА ЦЕНА ФИКСНИ ДЕО (дин/kW/god)		3,044.20	2,796.27
9.4.	ПРОСЕЧНА ЦЕНА ПАУШАЛ (дин/m <sup>2</sup> /god)		1,299.05	1,110.58
10	<b>ЦЕНЕ ПО ГРУПАМА КУПАЦА</b>			
10.1.	ЦЕНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (ВАР. ДЕО) (дин/kWh)		4.67	1.25
10.2.	ЦЕНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (ФИКС. ДЕО) (дин/m <sup>2</sup> /god)		345.92	1.21
10.3.	ЦЕНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (ФИКС. ДЕО) (дин/kW/god)		2,428.58	1.09
10.4.	ЦЕНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (ВАР. ДЕО) (дин/kWh)		5.83	1.25
10.5.	ЦЕНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (ФИКС. ДЕО) (дин/m <sup>2</sup> /god)		432.41	1.21
10.6.	ЦЕНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (ФИКС. ДЕО) (дин/kW/god)		3,035.72	1.09
10.7.	ЦЕНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (НАПЛАТА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПРЕМА ЈЕДИНИЦИ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ ИЛИ ИНСТАЛИСАНЕ СНАГЕ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ) (дин/m <sup>2</sup> /god)		1,123.59	954.67
10.8.	ЦЕНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (НАПЛАТА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПРЕМА ЈЕДИНИЦИ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ ИЛИ ИНСТАЛИСАНЕ СНАГЕ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ) (дин/m <sup>2</sup> /god)		1,404.49	1,193.34
	<b>ЦЕНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (НАПЛАТА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПРЕМА ЈЕДИНИЦИ ИНСТАЛИСАНЕ СНАГЕ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ) (дин/kW/god)</b>		<b>7,093.89</b>	
	<b>ЦЕНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (НАПЛАТА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПРЕМА ЈЕДИНИЦИ ИНСТАЛИСАНЕ СНАГЕ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ) (дин/kW/god)</b>		<b>8,867.36</b>	
11	<b>ТАРИФА ОЧИТАВАЊЕ</b>			
11.1.	трошкови читавања уређаја за расподелу трошкова топлотне енергије са заједничког мерног места (по једном читавању)			
11.2.	укупан број мерних места који се читавају			
12а	<b>МАКСИМАЛНА ВИСИНА ПРИХОДА (ПРОВЕРА)</b>		34,764,303.07	

<b>126</b>	<b>МАКСИМАЛНА ВИСИНА ПРИХОДА (ПРОВЕРА)</b>	34,764,350.40
12.1.	ПРОВЕРА МВП-а(В)	21,710,516.38
12.2.	ПРОВЕРА МВП-а(Ф) ако се фиксни део наплаћује по m2	13,053,786.69
12.3.	ПРОВЕРА МВП-а(Ф) ако се фиксни део наплаћује по kW	13,053,834.02

**II**

Ово решење ступа на снагу даном доношења, има се објавити у „Службеном листу Општине Србобран“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 352-229/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић,с.р.**

**185.**

На основу члана 40 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број: 4/2019 и 20/2019) и члана 147 став 2 Пословника Скупштине општине Србобран (“Службени лист Општине Србобран” број 11/2019), Скупштина општине Србобран на 6.седници, одржаној 29.12.2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План и програм рада  
 Центра за физичку културу, рекреацију и туризам Србобран за 2021. годину**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на План и програм рада Центра за физичку културу, рекреацију и туризам Србобран број: 01-97-4/20 од 17.12.2020. године, који је усвојио Управни одбор Центра за физичку културу, рекреацију и туризам Србобран, на седници одржаној дана 17.12.2020. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 66-7/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић,с.р.**

**186.**

На основу члана 40 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број: 4/2019 и 20/2019) и члана 147 став 2 Пословника Скупштине општине Србобран (“Службени лист Општине Србобран” број 11/2019), Скупштина општине Србобран на 6.седници, одржаној 29.12.2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на  
 План и програм рада Савета Месне заједнице Надаљ за 2021. годину**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на План и програм рада Савета Месне заједнице Надаљ за 2021. годину број: 71/2020 од 23.10.2020. године, који је усвојен на седници Савета Месне заједнице Надаљ, одржаној дана 23.10.2020. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 016-43/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић,с.р.**

**187.**

На основу члана 40 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број: 4/2019 и 20/2019) и члана 147 став 2 Пословника Скупштине општине Србобран (“Службени лист Општине Србобран” број 11/2019), Скупштина општине Србобран на 6. седници одржаној 29.12.2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на  
 Годишњи план рада Центра за социјални рад општине Србобран за 2021. годину**

## I

**ДАЈЕ СЕ сагласност** на Годишњи план рада Центра за социјални рад општине Србобран за 2021. годину број 551-01/20-192 од 16.10.2020. године, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад општине Србобран, на седници одржаној дана 20.10.2020. године.

## II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН****Број: 401-47/2020-I****Дана: 29.12.2020. године****ПРЕДСЕДНИК****СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН****Милена Аларгић,с.р.****188.**

На основу члана 40 Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, број: 4/2019 и 20/2019) и члана 147 став 2 Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“ број 11/2019), Скупштина општине Србобран на 6. седници одржаној 29.12.2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О давању сагласности на****План и програм рада Установе за културу Дом културе Србобран за 2021. годину**

## I

**ДАЈЕ СЕ сагласност** на План и програм рада Установе за културу Дом културе Србобран за 2021. годину број: 174/2020, који је усвојио Управни одбор Установе за културу Дом културе Србобран на седници одржаној дана 23.12.2020. године.

## II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН****Број: 64-11/2020-I****Дана: 29.12.2020. године****ПРЕДСЕДНИК****СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН****Милена Аларгић,с.р.****189.**

На основу члана 12. став 12 Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник Републике Србије“, број: 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018), члана 32. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. Статута Општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“, број: 4/2019 и 20/2019) и члана 147. Пословника Скупштине Општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“, број: 11/2019), Скупштина Општине Србобран на 6.седници, одржаној 29.12.2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**

**1.** Овим Решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Србобран (у даљем тексту: Комисија).

Обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Србобран, обезбеђује и Комисија.

**2.** Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Србобран врше:

- 1) Комунална инспекција - у саставу Одељења за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе Србобран, и
- 2) Инспекција у оквиру Одељења за локалну пореску администрацију Општинске управе Србобран.

**3.** Послови и задаци Комисије јесу:

- 1) да утврђује посебне елементе процене ризика и плана инспекцијског надзора, разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;
- 2) да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито:
  - (1) за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција,

- (2) за размену информација у вршењу инспекцијског надзора,
  - (3) за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција,
  - (4) за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;
- 3) да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;
  - 4) да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;
  - 5) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;
  - 6) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;
  - 7) да се стара да се на службеној интернет страници општине Србобран објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;
  - 8) да, на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности општине Србобран, најкасније у року од седам радних дана;
  - 9) да, у складу са потребом, подноси извештаје Општинском већу и Скупштини и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;
  - 10) да се стара да се на службеној интернет страници општине Србобран објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електронске поште, као и о њиховим руководиоцима;
  - 11) да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби;
  - 12) да разматра извештај о раду унутрашње контроле инспекције;
  - 13) да обавља друге послове и задатке утврђене овим решењем.

**4.** Комисију чини 6 чланова, и то председник, заменик председника и 4 остала члана из реда руководиоца одељења Општинске управе Србобран.

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије.

Председника Комисије за време његове одсутности или спречености замењује заменик председника Комисије.

**5.** У Комисију се именују:

- за председника: Радивој Дебељачки, председник Општине Србобран;
- за заменика председника: Милица Зарић, заменик председника Општине Србобран;
- за чланове:
  - 1) Владимирка Ковачић, начелник Општинске управе Србобран
  - 2) Данијела Вујачић, шеф Одељења за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине;
  - 3) Маријана Фуско, шеф Одељења за привреду, буџет и финансије;
  - 4) Марија Николић, шеф Одељења за јавне службе, управу, заједничке послове и људске ресурсе.

**6.** Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из тачке 3. став 2) овог Решења.

Члан Комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Општинском већу, односно Скупштини да заузму став поводом овог питања, односно предузму мере и радње из свог делокруга.

Послове из тачке 3. став 2) подстав (4) овог решења Комисија обавља у сарадњи са органом општинске управе надлежним за послове информатике и електронске управе, који обавља стручне послове и послове општинске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог Система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

**7.** Стручно - техничке и административне послове за Комисију обавља Одељење за јавне службе, управу, заједничке послове и људске ресурсе Општинске управе Србобран.

**8.** У оквиру Комисије образују се радне групе и стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора.

Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Комисије, комунални редари, јавних предузећа и установа чији је оснивач Општина Србобран, удружења, комора и других асоцијација, научних и образовних установа, као и других организација чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у Општини Србобран.

**9.** Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

10. Комисија доноси пословник о свом раду.

11. Комисија усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности Општине Србобран, обезбеђивањем координације и међусобне сарадње инспекција Општине Србобран у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

Сарадња између инспекција из става 1. ове тачке остварује се у складу са облицима сарадње утврђеним законом и другим прописима којима се уређују државна управа и локална самоуправа, Законом о инспекцијском надзору и посебним законима, и нарочито обухвата међусобно обавештавање, размену информација, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор, као и друге начине унапређења делотворности инспекцијског надзора у надлежности Општине Србобран.

У оквиру свог делокруга, у складу са одлуком којом се уређује општинска управа, Одељење за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности Општине Србобран.

12. Комисија подноси Скупштини Општине Србобран редовне извештај о раду најмање сваких 90 дана, као и ванредне извештаје по потреби, и редовно их објављује на интернет страници.

Комисија подноси Скупштини Општине Србобрани годишњи извештај најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

13. Овим решењем престаје да важи Решење о образовању комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“, број: 10/2016, 15/2016, 17/2017 и 20/2019).

14. Ово Решење има се објавити у „Службеном листу Општине Србобран“

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**

**Број: 035-3/2020-I**

**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**

**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**

**Милена Аларгић,с.р.**

190.

На основу члана 40. Статута Општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“, број: 4/2019 и 20/2019) и члана 62. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“, број: 11/2019), Скупштина Општине Србобран на 6. седници одржаној 29.12.2020. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

### **О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ**

#### **I**

За председника и чланове Комисије за родну равноправност, на време од четири године, ИМЕНУЈУ СЕ, и то:

1.	Милена Аларгић	председник
2.	Милица Зарић	члан
3.	Дејана Алексијевић	члан
4.	Маријана Фуско	члан
5.	Јована Шијачић	члан
6.	Бојана Нићин	члан
7.	Рајко Благојевић	члан

#### **II**

Комисија за родну равноправност разматра предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина са становишта унапређивања родне равноправности, сагледава резултате вођења политике и извршавања аката Скупштине од стране извршних органа Општине и других органа и функционера одговорних Скупштини у погледу поштовања родне равноправности, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Општине, разматра локалне акционе планове из области родне равноправности и примене стандарда о равномерној заступљености жена и мушкараца на местима одлучивања у јавном и политичком животу Општине.

Комисија има председника и 6 чланова, с тим да најмање 4 члана Комисије морају бити припадници мање заступљеног пола.

Актом о образовању Комисије уређује се састав, надлежност, начин рада, права и дужности председника и чланова Комисије и друга питања од значаја за рад Комисије, у складу са законом.

**III**

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Србобран“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Број: 021-9/2020-I**  
**Дана: 29.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Милена Аларгић, с.р.**

**191.**

На основу члана 6. став 2 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (“Службени гласник РС” број 16/2018) и члана 63 став 1 тачка 11 Статута општине Србобран (“Службени лист општине Србобран” број 4/2019 и 20/2019) и члана 4 став 1 тачка 8 Одлуке о одређивању органа општине Србобран надлежних за одлучивање и предлагање аката о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Србобран (“Службени лист општине Србобран” број 8/2015 и 12/2016) Председник општине Србобран доноси:

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ИЗДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИМ РАСПОЛАЖЕ ОПШТИНА СРБОБРАН****I**

У Комисију за спровођење поступка издавања у закуп пословног простора којим располаже општина Србобран именују се:

1. Данијела Вујачић, председник Комисије
2. Гордана Мркела, члан Комисије
3. Невена Субић, члан Комисије

**II**

Комисија за спровођење поступка за издавање у закуп пословног простора којим располаже општина Србобран има задатак да спроведе поступак отварања припелих понуна и утврди најповољнијег понуђача са којим ће се закључити Уговор о закупу, као и да разматра захтеве за закључење уговора непосредном погодбом и достави председнику општине образложени предлог.

**III**

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о именовању Комисије за спровођење поступка за издавање у закуп пословног простора којим располаже општина Србобран број 02-34/2019-II од 04.09.2019. године.

**IV**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у “Службеном листу општине Србобран”.

**ОПШТИНА СРБОБРАН**  
**ПРЕДСЕДНИК**  
**Број: 02-95/2020-II**  
**Дана: 15.12.2020. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**ОПШТИНЕ СРБОБРАН**  
**Радивој Дебељачки, с.р.**

**192.**

На основу члана 8. став 2 Закона о безбедности саобраћаја (“Службени гласник РС” број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013-одлука УС, 55/2014, 96/2015-др.закон, 9/2016-одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018-др.закон, 87/2018 и 23/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018), члана 63 став 1 тачка 11 Статута општине Србобран (“Службени лист општине Србобран” број 4/2019 и 20/2019), члана 2. и 38. Одлуке о Општинском већу (“Службени гласник РС” број 10/2008, и 10/2017) и члана 66. став 1 Пословника Општинског већа општине Србобран (“Службени гласник РС” број 2/2009, 11/2017 и 26/2017), Општинско веће на 4. ванредној седници, одржаној 16.12.2020. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА СРБОБРАН****I**

У Општински савет за безбедност саобраћаја Србобран именују се:

1.	Милица Зарић , председник Општинског савета	заменица председника општине
2.	Зоран Дудварски, заменик председника Општинског савета	помоћник председника општине за економски развој, финансије и јавне службе
3.	Наташа Зекић, члан Општинског савета	област локалног развоја
4.	Марина Жикић, секретар Општинског савета	област саобраћаја
5.	Добривој Марић, члан Општинског савета	област унутрашњих послова
6.	Татјана Радишић, члан Општинског савета	област саобраћаја
7.	Ненад Бугарски, члан Општинског савета	област медија
8.	Биљана Бајић, члан Општинског савета	област образовања
9.	др Властимир Кладар, члан Општинског савета	област здравља
10.	Јелена Васиљевић, члан Општинског савета	област финансија
11.	Мирјана Вујић,члан Општинског савета	област набавки
12.	Дејан Андрић, члан Општинског савета	област комуналних послова

**II**

Општински савет за безбедност саобраћаја Србобран има задатак да усклади послове безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга јединице територијалне аутономије, односно јединице локалне самоуправе.

**III**

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о оснивању Општинског савета за безбедност саобраћаја и именовању његових чланова број 06-60-15-2/2016-III од 05.07.2016. године и Решење о измени Решења о оснивању Општинског савета за безбедност саобраћаја и именовању његових чланова број 06-118-7/2019-III од 09.12.2019. године.

**IV**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу општине Србобран".

**ОПШТИНА СРБОБРАН**  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
 Број: 06-115-5/2020-III  
 Дана: 11.12.2020. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА СРБОБРАН**  
 Радивој Дебељачки, с.р.

**193.**

На основу члана 8. став 2 Закона о безбедности саобраћаја ("Службени гласник РС" број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013-одлука УС, 55/2014, 96/2015-др.закон, 9/2016-одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018-др.закон, 87/2018 и 23/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018),члана 2. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС" број 8/2020),члана 63 став 1 тачка 11 Статута општине Србобран ("Службени лист општине Србобран" број 4/2019 и 20/2019),члана 2. и 38. Одлуке о Општинском већу ("Службени гласник РС" број 10/2008, и 10/2017)и члана 66.став 1 Пословника Општинског већа општине Србобран ("Службени гласник РС" број 2/2009, 11/2017 и 26/2017), Општинско веће на 9. седници, одржаној дана 23.12.2020. године, доноси

**РЕШЕЊЕ О ДОПУНИ РЕШЕЊА**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА СРБОБРАН**

**I**

Допуњује се тачка I Решења о именовању чланова Општинског савета за безбедност саобраћаја Србобран, тако да сада гласи:

У Општински савет за безбедност саобраћаја Србобран именују се:

1.	Милица Зарић , председник Општинског савета	заменица председника општине
2.	Зоран Дудварски, заменик председника Општинског савета	помоћник председника општине за економски развој, финансије и јавне службе
3.	Наташа Зекић, члан Општинског савета	област локалног развоја
4.	Марина Жикић, секретар Општинског савета	област саобраћаја
5.	Добривој Марић, члан Општинског савета	обааст унутрашњих послова
6.	Татајана Радишић, члан Општинског савета	област саобраћаја
7.	Ненад Бугарски, члан Општинског савета	област медија
8.	Биљана Бајић, члан Општинског савета	област образовања
9.	Кладар др Властимир, члан Општинског савета	област здравља
10.	Јелена Васиљевић, члан Општинског савета	област финансија
11.	Мирјана Вујић,члан Општинског савета	област набавки
12.	Дејан Андрић, члан Општинског савета	област комуналних послова
13.	Тања Колунџија,, члан Општинског савета	област правосуђа

## II

У осталом делу Решење остаје непромењено.

## III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу општине Србобран".

**ОПШТИНА СРБОБРАН**  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
Број: 06-118-17/2020-III  
Дана: 23.12.2020. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА СРБОБРАН**  
Радивој Дебељачки, с.р.

Р.бр.	С А Д Р Ж А Ј	Број стране
	<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>	
174	Одлука о буџету општине Србобран за 2021. годину	360
175	Одлука о реализацији буџета општине Србобран у делу планираних расхода за услуге социјалне заштите за 2021.годину	378
176	Одлука о изменама Одлуке о општинским административним таксама	379
177	Одлука о измени и доуни Одлуке о стипендијама ученика и студената за остварене резултате из области науке, уметности и спорта	381
178	Одлука о доношењу Стратегије за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Србобран за период 2020-2025 године	381
179	Декларација о улози функције управљања људским ресурсима у општини Србобран	382
180	Кадровски план Општинске управе Србобран и Правобранилаштва општине Србобран за 2021.годину	383
181	Годишњи план рада Штаба за ванредне ситуације општине Србобран за 2021.годину	386
182	План и програм сакупљања и уклањања атмосферских вода са јавних површина на територији општине Србобран за 2021. годину	390
183	Решење о давању сагласности на цене комуналних услуга	391
184	Решење о давању сагласности на цене топлотне енергије за снабдевање крајњих купаца за грејну сезону 2021/2022.године	396
185	Решење о давању сагласности на План и програм рада Центра за физичку културу, рекреацију и туризам Србобран за 2021.годину	399
186	Решење о давању сагласности на План и програм рада Савета Месне заједнице Надаљ за 2021.годину	399
187	Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Центра за социјални рад општине Србобран за 2021.годину	399
188	Решење о давању сагласности на План и програм рада Установе за културу Дом културе Србобран за 2021.годину	400
189	Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Србобран	400
190	Решење о именовању председника и чланова Комисије за родну равноправност	402
	<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>	
191	Решење о именовању Комисије за спровођење поступка издавања у закуп пословног простора којим располаже општина Србобран	403
	<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>	
192	Решење о именовању чланова Општинског савета за безбедност саобраћаја Србобран	403
193	Решење о допуни Решења о именовању чланова Општинског савета за безбедност саобраћаја Србобран	404

ИЗДАВАЧ: ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН  
Телефон: (021) 730-020; Телефон/Факс: (021) 730-402  
Жиро рачун број: 840-144640-89  
Адреса: Трг слободе број 2  
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Данка Васиљевић  
[www.srbobran.rs](http://www.srbobran.rs)

РЕКАПИТУЛАЦИЈА  
у 000 динара

ПРОГРАМ / ПА / Пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредност у базној години (2020)	Циљана вредност 2021	Циљана вредност 2022	Циљана вредност 2023	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
<b>2 - Комунална делатност</b>	<b>1102</b>	1. Максимална могућа покривеност корисника и територије услуга комуналне делатности	1. Степен покривености корисника (домаћинстава)	100%	100%	100%	100%			
			2. Степен покривености територије комуналним услугама	100%	100%	100%	100%			
		2. Ефикасно и рационално спровођење комуналне делатности	1. Степен наплате комуналних услуга (изражен у %)	100%	100%	100%	100%			
			2. Број запослених у комуналном предузећу у односу	100%	100%	100%	100%			
			3. Процент од укупног броја јавних комуналних предузећа	100%	100%	100%	100%			
							<b>11.313</b>		<b>11.313</b>	
Управљање / одржавање јавним осветљењем	<b>0001</b>	1. Адекватно управљање јавним осветљењем	1. Укупан број интербениција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде	20	17	16	16	0		0
Одржавање јавних зелених површине	<b>0002</b>	1. Адекватан квалитет пружених услуга , одржавање чистоће јавних зелених површина	1. Укупан бр. м2 зелене површине која се уређује и одрж.	16.041	16.041	16.041	16.041	0		0
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	<b>0003</b>	1. Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних површина и минималан негативан утицај на животну средину	1. Површина одржавања јавне хигијене (у м2)	16.652	16.652	16.652	16.652	0		0

Зоохигијена	<b>0004</b>	1. Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	1. % покривености површина за сузбијање глодара и инсеката	100	100	100	100	0	0
Одржавање гробаља и погребне услуге	<b>0005</b>	1. Редовно одржавање гробаља у сва три насељена места	1. Број гробаља који се одржава	4	4	4	4	0	0
Управљање и снабевање водом за пиће	<b>0008</b>	1. Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	1. Број кварова по км водоводне мреже	5	4	3	3	11.313	11.313
<b>3- Локални економски развој</b>	<b>1501</b>	1. Повећање запослености на територији општине Србобран	1. Број становника општине који су запослени на новим радним местима		20	30	40		
			2. Број евиднетираних незапослених лица на евиденцији НСЗ	2430	2420	2410	2400		
		2. Повећање просечне плате на територији општине Србобран	1. % повећања просечне плате на територији Оп. На год. Нивоу		1%	1%	1%	<b>98.595</b>	<b>98.595</b>
Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	<b>0001</b>	1. Унапређење административних процедура и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди	1. Разлика између законских и стварних рокова за поступање различитим административним процедурама	60 дана	50 дана	50 дана	50 дана	98.595	95.595
<b>4- Развој туризма</b>	<b>1502</b>	1. Повећање смештајних капацитета туристичке понуде	1. Укупан број ноћења у Одмаралишту „Плава обала“ у Сутомору	950	1000	1010	1010		
		2. Повећање прихода од туризма	1. Износ буџета за промоцију туризма општине	1.831.000,00	1.792.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	<b>3.062</b>	<b>3.062</b>
Управљање развојем туризма	<b>0001</b>	1. Повећање квалитета туристичких услуга које се пружају на територији општине	1. Број регистрованих кревета	104	104	110	110	3.062	3.062

<b>5 - Развој пољопривреде</b>	<b>0101</b>	1. Спровођење усвојене пољопривредне политике и руралног развоја на подручју ЛС	1. Бр. Регистрованих пољопривредних газдинстава	<b>1.344</b>	<b>1.345</b>	<b>1.345</b>	<b>1.345</b>	<b>60.414</b>	<b>60.414</b>
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	<b>0001</b>	1. Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње на територији ЛС	1. % буџ.сред. Који се издваја за прог. Развоја пољоп. У односу на укупан буџет општине	16,62%	19,26	20%	20%	60.414	60.414
			2. Бр. едукација намењених пољоприв. произвођ. На територији ЛС	5	6	7	7		
		2. Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем	1. Усвојен год. Програм заштите, уређења и коришћења пољоприв. земљишта у државној својини	да	да	да	да		
			2. % државног пољопривредног земљишта које је у закупу локалних пољопривредних произвођача	98%	98%	98%	98%		
<b>6 - Заштита животне средине</b>	<b>0401</b>	1. Унапређење квалитета животне средине	1. Усвојен годишњи програм заштите животне средине	да	да	да	да	60.414	60.414
			2. Број запослених на пословима заштите жив.средине у односу на укупан број запослених у општини						
			3. % буџета намењен заштити жив.сред. У односу на ук.буџет.	2/81	2/81	2/81	2/81		
Управљање заштитом животне средине и природних	<b>0001</b>	1.Испуњење обавеза у складу са Законима у домену постојања	1.Усвојен програм заштите и унапређења животне средине општине Србобран	да	да	да	да	5.000	5.000

вредности		стратеш. и оперативних планова, као и мера заштите	2. Израда локалног еколошког акционог плана	да	да	да	да			
		2. Спровођење процене утицаја на животну средину	1. Број издатих решења о потреби процене утицаја пројекта на животну средину	9	10	10	10			
<b>7 - Путна инфраструктура</b>	<b>0701</b>	1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју	1. Дужина изграђ.саобраћајница које су у надлежности општине ( у км)	0	7	2	2			
		2. Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	1. Број саобраћајних незгода / инцидентата	32	25	18	14	<b>5.971</b>		<b>5.971</b>
Управљање саобраћајем	<b>0001</b>	1.Повећање путне мреже и адекватна покривеност територије општине	1. Број км новоизграђених путеве (у км)	0	7	2	2	4.816		4.816
Управљање саобраћајем	<b>0002</b>	1.Постављање адекватне хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације	1. Смањен број саобраћајних незгода због непостојања саобраћајне сигнализације	75	65	55	50			
			2. Смањени расходи јединице ЈЛС на име судских пресуда поводом саобраћајних незгода које су изазване недостатком саобраћајне сигнализације	5.000	4.000	3.000	2.500	1.155		1.155
<b>8 - Предшколско васпитање</b>	<b>2001</b>	1.Правичан обухват предшколским васпитањем и образовањем	1. Број деце који је уписан у предшколске установе у односу на укупан број деце у општини /граду ( јаслена група,	61%	62%	63%	64%	<b>69.390</b>	<b>2.190</b>	<b>71.580</b>

			предшколска група и ППП)								
		2. Унапређење доступности	2. Процент деце са додатним образовним потребама које су укљупена у редовне програме ПОВ у односу на укупан број деце	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%				
Функционисање предшколских установа	0001	1. Обезбеђени прописани технички услови за васпитно-образовни рад са децом	1. Број објеката предшколских установа	9	9	9	9	69.390	2.190	71.580	
			2. Просечан број деце у групи (јасле, прешколски, ППП)	21	21	21	21				
		2. Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	1. % стручних сарадника који је добио најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	100	100	100	100				
9 – Основно образовање	2002	1. Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	1. Број деце која су обухваћена основним образовањем	1386	1388	1390	1400	39.430	39.430		
			3. Број ученика који су уписали први разред	168	160	157	154				
		2. Унапређење доступности основног образовања	1. Број деце са додатним образовним потребама	55	56	60	60				
Функционисање основних школа	0001	1. Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама	1. Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	39.430	39.430		
			2. Број школа које имају усвојен Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика	4	4	4	4				
10 – Средње образовање	2003	1. Повећање обухвата средњошколског образовања	1. Број деце која су обухваћена средњим образовањем и васпитањем	192	239	239	239	5.510		5.510	

		2. Унапређење доступности средњег образовања	1. Број објеката који су прилагодили простор за децу и инвалиде у односу на укупан број објеката средњих школа	1/1	1/1	1/1	1/1		
Функционисање средњих школа	0001	1. Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	1. Просечан број ученика по одељењу	24	29,9	29,9	29,9		
		2. Унапређење квалитета образовања у средњим школама	1. Број запослених који је добио најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	28	30	30	30	5.500	5.500
ПРОЈЕКАТ ПРОБУДИ СЕ, САЧУВАЈ ПЛАНЕТУ ГИМНАЗИЈА И СРЕДЊА ЕКОНОМСКА ШКОЛА „СВЕТОЗАР МИЛЕТИЋ“	10001							10	10
11 - Социјална и дечја заштита	0901	1. Јачање локалних ресурса за имплементацију стратегије развоја система социјалне заштите	1. Процент корисника мера и услуга социјалне заштите обухваћених Одлуком о правима и облицима социјалне заштите	82%	83%	83%	83%		
			2. Број лиценцираних пружилаца услуге који су поднели захтев за лиценцирање	5	5	5	5		
		2. Развој услуга социјалне заштите које су у мандату локалне	1. Број ванинституционалних услуга социјалне заштите	3	3	3	3	58.608	58.608

		самоуправе којима се доприноси унапређењу положаја грађана који припадају угроженим групама	2. Укупан број корисника ванинституционалних услуга	131	130	130	130			
			3. Број права на услугу из социјалне заштите	3	3	3	3			
Социјалне помоћи	<b>0001</b>	1. Унапређење заштите сиромашних	1. Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћи у натури	87,56%	87,56%	87,56%	87,56%			
			2. Број корисника једнократне новчане помоћи	1800	1800	1600	1400	10.100		10.100
Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	<b>0004</b>							12.783		12.783
Активности Црвеног крста	<b>0005</b>	1. Социјално деловање – олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи	1. Број корисника народне кухиње	60	60	60	60	4.790		4.790
Подршка деци и породицама са децом	<b>0006</b>	1. Унапређење популационе политике	1. Накнада за новорођену децу у динарима	10.000	20.000	20.000	30.000	30.935		30.935
			1. Број превентивних прегледа	1.500	1.700	1.750	1.750			
<b>12 - Примарна здравствена заштита</b>	<b>1801</b>	1. Унапређење квалитета примарне ЗЗ и превенције	1. Број жалби корисника	5	8	7	5			
			2. Број виших сестара у односу на број запослених медицинских техничара	2:46	2:46	2:46	2:46			
		2. Унапређење ефикасности примарне ЗЗ	1. % буџетских средстава намењених за набавку опреме	0,70%	1%	1%	1%			
			2. Број систематских прегледа	31.620	36.000	36.000	36.000			
			3. Број	46.370	46.500	46.500	46.500	<b>11.330</b>		<b>11.330</b>

			реализованих рецепата у апотеци ДЗ												
Функционисање установа примарне здравствене заштите	<b>0001</b>	1. Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите	1. % буџета намењен одржавању опреме 2. Прос.број посета по изабраном лекару	0,70%	1%	1%	1%	39 дневно	40 дневно	40 дневно	40 дневно	10.730	10.730		
Мртвозорство	<b>0002</b>											600	600		
<b>13 - Развој културе</b>	<b>1201</b>	1. Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре	1. Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани 2. Број и врста установа културе 3. Прос. Бр.грађана у општини у односу на укупан бр. Установа	500	550	550	600	1 дом културе, 1 библиотека са 3 огранка	1 дом културе, 1 библиотека са 3 огранка	1 дом културе, 1 библиотека са 3 огранка	1 дом културе, 1 библиотека са 3 огранка	16000:2	16000:2	16000:2	16000:2
		2. Унапређење очувања културно- историјског наслеђа	1. Број реализованих програма популаризације културно- историјског наслеђа на нивоу локалне заједнице	70	80	85	90					<b>33.425</b>	<b>820</b>	<b>34.245</b>	
Функционисање локалних установа културе	<b>0001</b>	1. Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	1. % учешћа трош.зарада у буџ. Установа Културе 2. % сопствених прихода у буџету установа културе	47%	45%	43%	41%	1,29%	1,5%	1,5%	1,5%				
		2. Унапређење ефикасности установа културе	1. Број запослених у УК у односу на У Б становника опш.	12/16000	12/16000	12/16000	12/16000								
		3.Заштита архивске грађе и регистратурског материјала на терену	1. Број обилазакја регистратуре 2. Количина преузете архивске грађе на трајно чување(м1)	10	10	12	14								
				35	20	10	10					25.004	820	25.824	

Јачање културне продукције уметничког стваралаштва	0002	1. Повећање интересовања грађана за развој културе	1. Укупан број чланова Удружења грађана / КУД	670	700	750	800	2.000	2.000
			2. Број програма и пројеката подржаних од стране града / општине намењених осетљивим друштвеним групама	1	1	1	1		
			3. Број програма и пројеката удружења грађана/КУД подржаних од стране града / општине	25	30	35	40		
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	1. Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	1. Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	6	6	6	6	3.000	3.000
ПРОЈЕКАТ КОБАСИЦИЈАДА	4008	1. Одрживост манифестације	1. Број песама које улазе у избор	190	200	200	250	300	300
			2. Број посетилаца	450	500	550	600		
		2. Подстицање књижевног стваралаштва у области љубавне поезије	1. Број читалаца поезије	120	120	130	150		
ПРОЈЕКАТ ПРАЗНИК РИМОКАТОЛ ИЧКЕ ЦРКВЕ	4009	1. Прилика да грађани упознају културни програм националних мањина промовисањем плеса као део опште културе	1. Број посетилаца	1000	1100	1200	1500	150	150
			2. Број учесника	90	100	130	150		
ПРОЈЕКАТ ИНТЕРЕТНО ФЕСТИВАЛ	4010	1. Очување традиционалних обичаја	1. Број посетилаца	1000	1500	1600	1700	150	150
			1. Број учесника и људи који се баве старим занатима	150	200	250	250		
ПРОЈЕКАТ КУЛТУРНО ЛЕТО	4011	1.	1. Број посетилаца	10000	12000	12000	14000	1.000	1.000
			2. Број учесника	300	400	500	500		

ПРОЈЕКАТ ПЕТРОВДАН СКИ ДАНИ	<b>4012</b>									130		130
ПРОЈЕКАТ ДАНИ КУЛТУРНЕ ТРАДИЦИЈЕ	<b>4013</b>									50		50
ПРОЈЕКАТ АМАТЕРСКО ПОЗОРИШТЕ	<b>4014</b>									250		250
ПРОЈЕКАТ КУЛТУРА У ЈЕСЕН	<b>4015</b>									50		50
ПРОЈЕКАТ ЛЕНКИН ПРСТЕН	<b>4016</b>									650		650
ПРОЈЕКАТ ПРОСЛАВЕ SZENT ISTVAN	<b>4017</b>									200		200
ИСТРАЖИВАЊЕ ИСТОРИЈЕ ПОРОДИЦЕ ДУЊБЕРСКИХ	<b>4018</b>									300		300
ПРОЈЕКАТ КЊИЖЕВНА НАГРАДА МИЛАН ДУЊБЕРСКИ	<b>4019</b>									170		170
ПРОЈЕКАТ НАБАВКА КЊИГА	<b>4020</b>	1.Задовољавање читалачких потребе, као и обогаћење речника чланова библиотеке	1. Број књига по становнику	4	5	5	5					
			2. Број чланова библиотека	950	950	1000	1000					
			3. Број прочитаних књига по члану библиотеке	20	20	25	25	21		21		
<b>14 - Развој спорта и омладине</b>	<b>1301</b>	1.Планско подстицање и креирање услова за бављење	1.% реализације мера и циљева постојећег програма развоја спорта	7%	7%	7%	7%			<b>24.462</b>		<b>26.842</b>

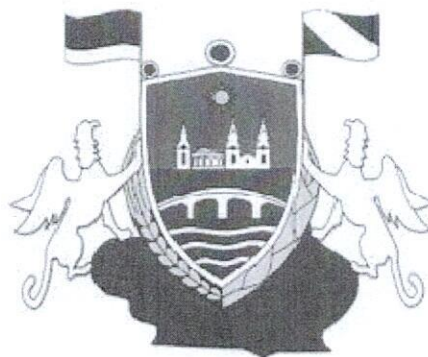
		спортом за све грађане и грађанке општине	2. Број спотиских организација	17 клубова, Спортски савез општине Србобран и Центар за спорт и туризам	17 клубова, Спортски савез општине Србобран и Центар за спорт и туризам	19 клубова, Спортски савез општине Србобран и Центар за спорт и туризам	20 клубова, Спортски савез општине Србобран и Центар за спорт и туризам			
		2. Развој и унапређење школског спорта	1. Број ученика	1604	1624	1619	1614			
		3. Подршка спорту за инвалидне особе и децу ометену у развоју	1. Број активности прилагођене особама са инвалидитетом	5	6	7	8			
			2. Број активности прилагођене особама ометеним у развоју	5	6	7	8			
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	1. Подршка активном укључивању жена у спортске активности	1. Број жена чланова спортских организација и удружења	160	180	200	200			
		2. Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација	2. Број установа и организација у области спорта преко којих се остварује јавни интерес.	19	19	20	20	6.500		6.500
Подршка предшколском и школском	0002	1. Унапређење предшколског и школског спорта	1. Просечан број сати у недељи када су постојећи објекти доступни предшколском, школском спорту	80	80	80	80			
			2. Број објеката који је доступан за коришћење прешколском, школском спорту	3	4	7	7	15.118	1.380	16.498
ПРОЈЕКАТ ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКАТА ИЗ ОБЛАСТИ СПОРТА	4006							500		500

ПРОЈЕКАТ РАЗВОЈ СПОРТА И ОПМЛАДИНЕ	<b>4023</b>	1. Развој и унапређење спорта	1. Број учесника								
				1500	2500	3000	3000	544			544
ПРОЈЕКАТ ЖЕНЕ УС ПОРТУ	<b>4024</b>	1.Подстицање родне равноправности и подршла женским спортским клубовима	1. Број жена регистрованих спортиста								
				80	100	120	130	100			100
ПРОЈЕКАТ ПРОМОЦИЈА КОБАСИЦИЈ АДЕ ТУРИЈА	<b>4025</b>							2.000			2.000
РЕКОНСТРУК ЦИЈА ИГРАЛИШТА НА КРИВАЈИ	<b>5001</b>							0	5.000		5.000
ОДРЖАВАЊ Е ИГРАЛИШТА НА ОТВОРЕНОМ	<b>4026</b>							700			700
<b>15 - Локална самоуправ а</b>	<b>0602</b>							<b>280.208</b>	<b>4.000</b>		<b>284.208</b>
Функционис ање локалне самоуправе и градских општина	<b>0001</b>							249.723			249.723
Функционис ање Месних заједница	<b>0002</b>							14.231	4.000		18.231
ПРОЈЕКАТ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ КОБАСИЦИЈ АДЕ	<b>4003</b>							2.000			2.000
ПРОЈЕКАТ СРБОБРАНС КА БРАЗДА	<b>1500 3</b>	1. Пропагирање пољопривредне производње и механизације	1. Број такмичара	24	25	26	24				
			2. Број излагача	15	16	17	15				
			3. Број спонзора	33	35	35	33				
		2. Број учесника у кувању		20	30	30	1.000		1.000		

			3. Број гледалаца		300	400	500		
ПРОЈЕКАТ УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ТУРИЈА	<b>1501 7</b>	1. Уређење напуштених зелених површина, орезивање уличних стабала и уништавање амброзије	1. Број радника	2	2	2	2		
			2. Површина за уређивање	На територији целог насељеног места	На територији целог насељеног места	На територији целог насељеног места	На територији целог насељеног места		
			3. Трајање послова	6 месеци	12 месеци	12 месеци	12 месеци		
								350	350
Сервисирање јавним дугом	<b>0003</b>							200	200
Правобрани лаштво општине	<b>0004</b>							3.186	3.186
Функционисање националих савета националих мањина	<b>0007</b>							1.518	1.518
Текућа буџетска резерва	<b>0009</b>							5.000	5.000
Стална буџетска резерва	<b>0010</b>							1.000	1.000
Ванредне ситуације	<b>0014</b>							1.100	1.100
<b>Програм 16</b> – <b>Политички систем локалне самоуправе</b>	<b>2101</b>							<b>39.079</b>	<b>39.079</b>
Функционисање скупштине	<b>0001</b>							12.501	12.501
<b>ПРОЈЕКАТ</b> <b>Укључивање</b> <b>родне</b> <b>перспективе</b> <b>у ЈЛС са</b> <b>циљем</b> <b>унапређења</b> <b>родне</b> <b>равноправности</b>	<b>4001</b>							500	500
<b>ПРОЈЕКАТ</b> <b>канцеларија</b> <b>за младе</b>	<b>4004</b>							300	300

ПРОЈЕКАТ развој женског шредузетн иштвa	4005		600	600
Функциони сање извршних органа (општинск о веће и председни к)	0002		26.078	26.078
Програм 17- Енергетска ефинаксно ст	0501		20	20
Унапређењ е и побољшањ е енергетске ефикаснос ти и употреба обновљиви х извора енергије	0001		20	20
<b>УКУПНО:</b>			<b>746.817</b>	<b>760.207</b>





**СТРАТЕГИЈА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И  
ОБРАЗОВАЊА У ОПШТИНИ СРБОБРАН ЗА ПЕРИОД 2020-2025**

## САДРЖАЈ

УВОДНА РЕЧ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ.....	3
Списак скраћеница.....	4
ПОЛАЗИШТЕ.....	5
ОПШТИНА СРБОБРАН- СТАНОВНИШТВО И ПОКАЗАТЕЉИ ДРУШТВЕНО-ЕКОНОМСКЕ СТРУКТУРЕ.....	6
1.1. Становништво-демографска слика.....	6
ФИНАНСИЈСКА ИЗДАВАЊА ОПШТИНЕ ЗА ДЕЦУ.....	8
ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА СРБОБРАН.....	9
ИНИЦИЈАТИВА ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕГИЈЕ.....	10
МЕТОДОЛОГИЈА.....	10
ВИЗИЈА.....	12
ОПШТИ ЦИЉ.....	12
МЕРЕ И АКТИВНОСТИ.....	13
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА СТРАТЕГИЈЕ.....	21

## УВОДНА РЕЧ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Квалитетно предшколско образовање и васпитање деце на територији наше општине, један је од приоритета локалне администрације на чијем сам челу. Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања у општини Србобран за период 2020 - 2025, стратешки је документ којим ће бити дефинисани правци, циљеви и активности који ће допринети унапређењу живота деце предшколског узраста.

Предшколско васпитање и образовање је организовано у оквиру предшколске установе у општини Србобран, и насељеним местима Турија и Надаљ.

Општина Србобран из буџета издваја више средстава у односу на претходни период. У 2019. години издвојено 56 милиона динара, док је за 2020. годину у буџету Општине Србобран издвојено 57 милиона динара.

То јасно указује на намеру и циљ - побољшање услова и квалитета услуга предшколске установе у сва три насељена места општине (Србобран, Турија, Надаљ).

Када је реч о предшколском образовању и васпитању, важно је напоменути да Општина Србобран, подједнако, води рачуна о свим категоријама деце и њиховим различитим потребама и да не постоји "листа чекања" за упис у предшколску установу.

Израдом овог документа, обухваћено је и унапређење дела који се односи на обезбеђивање садржајнијег боравка деце са више активности које ће засигурно допринети квалитетнијем развоју деце.

Усвајањем Стратегије за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Србобран за период 2020-2025 и реализацијом планираних мера и задатака шаљемо јасну поруку да бринемо о нашим најмлађим суграђанима који јесу будућност општине Србобран.

Председник општине Србобран

Радивој Дебељачки

## Списак скраћеница

АП	Акциони план
ВБГ	Вртићи без граница
ДБПВО	Друштвена брига о деци и предшколско васпитање и образовање
ДЗ	Дом здравља
ЗОСОВ	Закон о основама система образовања и васпитања
ЗООВ	Закон о основном образовању и васпитању
ЗПВО	Закон о предшколском васпитању и образовању
ЛСУ	Локална самоуправа
ИРК	Интерресорна комисија
МПНТР	Министарство просвете, науке и технолошког развоја
МЗ	Месна заједница
МІСС	Истраживање вишеструких показатеља (Multiple Indicator Cluster Survey)
ОЦД	Организације цивилног друштва
ПА	Педагошки асистент
ПУ	Предшколска установа
ОШ	Основна школа
ПВО	Предшколско васпитање и образовање
ППП	Припремни предшколски програм
РС	Република Србија
РЗС	Републички завод за статистику
СРОС 2020	Стратегија развоја образовања у Србији до 2020
УО	Управни одбор
ЦСР	Центар за социјални рад
ШУ	Школска управа

## **ПОЛАЗИШТЕ**

Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Србобран за период 2020-2025 (у даљем тексту Стратегија), иницирана је у оквиру пројекта „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања - SUPER“. Пројекат се рализује у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја. Пројектом управља Министарство финансија, Сектор за уговорање и финансирање програма из средстава Европске уније ЦФЦУ са основним циљем да се повећа обухват деце узраста од 3 до 5,5 година квалитетним програмима предшколског васпитања и образовања.

Полазишта за израду Стратегије су актуелна документа образовне политике у Србији (Стратегија развоја образовања у Србији до 2020, Закон о предшколском васпитању и образовању и Основе програма предшколског васпитања и образовања) на основу којих Влада Републике Србије и Министарство просвете, науке и технолошког развоја, са различитим партнерима, интензивно раде на унапређивању система друштвене бриге о деци и предшколског васпитања и образовања.

Стратегија подржава остваривање принципа Конвенције Уједињених нација и Општег коментара 7 Комитета УН о остваривању права детета у раном детињству.

Деца имају право на живот, опстанак и развој који укључује физички, емотивни, психосоцијални, когнитивни, друштвени и културни сегмент.

Дете не сме да буде дискриминисано по било ком основу, а нарочито не по основу своје етничке припадности, језика, вере, порекла, боје коже, сметњи у развоју и сл.

При доношењу свих одлука или извршења поступака који утичу на дете или децу као групу, мора бити примењено начело добробити за дете (најбољи интерес детета), а то се односи како на законодавна тела, предшколске установе, тако и на породицу.

Деци се мора дозволити да активно учествују у програмским питањима која се тичу њиховог живота и допустити им да се слободно изражавају

Општина Србобран има Стратегију локалног одрживог развоја општине Србобран за период 2014-2020 са акционим плановима за приоритетне области, локалног одрживог развоја којом је предвиђено унапређење капацитета запослених у институцијама друштвених делатности, а као мера планирана је стручна едукација запослених и развој нових концепата образовања и васпитања у складу са локалним и ширим потребама. Систем ПВО је делимично обухваћен Стратегијом локалног одрживог развоја општине Србобран, а ова Стратегија представља његову допуну, са фокусом на васпитање и образовање деце предшколског узраста.

## ОПШТИНА СРБОБРАН - СТАНОВНИШТВО И ПОКАЗАТЕЉИ ДРУШТВЕНО - ЕКОНОМСКЕ СТРУКТУРЕ

Општина Србобран се налази у Војводини и спада у Јужнобачки округ. Заузима средишњи део Бачке и простире се на површини од 284 км<sup>2</sup>. Општину чине три насеља: Србобран, Турија и Надаљ, а седиште и уједно друштвено политички, образовни, здравствени и културни центар општине је насељено место Србобран. Насеље Србобран има статус локалног центра и градског је карактера, док су остала насеља руралног карактера и имају статус насеља – локалне (месне) заједнице.

Географски положај општине је врло повољан. Овај географски простор дефинише неколико значајних природних елемената: Бачка лесна тераса, меандри реке Криваје и ушће Криваје у Велики бачки канал. Воденим путем тј. Великим бачким каналом, Србобран је преко Дунава и Тисе повезан са светским воденим путевима. Општина Србобран је подједнако удаљена од три државне границе (75км) са Румунијом, Мађарском и Хрватском. Са привредним центрима у околини (Врбас, Бечеј, Нови Сад) повезан је саобраћајницама, магистралним и регионалним путевима. Аутопут Е-75 - државни пут првог А реда број 1; магистрални путеви М-3 – државни пут првог А реда број 15 и М-22 – државни пут другог А реда број 100, као и регионални путеви П-129 – државни пут другог А реда број 115 и П-120 – државни пут другог А реда број 114, омогућавају општини Србобран изузетно добру повезаност са окружењем и суседним државама. Насеље Србобран лежи на 45° и 35' северне географске ширине и 19° и 47' источне географске дужине. Изразито повољан геосаобраћајни положај општине Србобран није искоришћен и представља потенцијал њеног даљег развоја.

### 1.1. Становништво-демографска слика

У општини Србобран живи 16.317 становника, односно 57 становника на км<sup>2</sup>, што је ниже од републичког просека који износи 93 становника на км<sup>2</sup>. Према попису из 2011. године, укупан број домаћинства на подручју општине Србобран је 5.908. Општа демографска ситуација на подручју општине Србобран је неповољна. Присутан је пад укупног броја становника, ниска стопа наталитета и фертилитета, негативан природни прираштај -6,6% (виши од војвођанског просека -4,7%), као и висок индекс старења.

Табела 1. Тренд кретања броја становника у последња три пописа

Година пописа	Институционалне јединице			
	Република Србија	АП Војводина	Јужнобачки округ	Општина Србобран
1991	7.576.837	1.970.195	565.639	19.066
2002	7.498.001	2.031.922	594.769	17.809
2011	7.186.862	1.931.809	615.371	16.317

Извор: Републички завод за статистику

На основу приказаних података у Табели 1. уочава се да је за разлику од Јужнобачког округа у коме је дошло до пораста броја становника, у Србобрану се број становника у року од двадесет година смањило за 14,42%, што је између осталих индикатора, показатељ да општина у претходном периоду није била довољно атрактивна за живот и рад у њој.

Подаци о старосној структури становништва према Попису из 2011. године показују да је 3.937 становника (24,13%) популација преко 60 година, док деце и омладине до 19 година има 4.357, што чини 26,70% укупне општинске популације.

Радно способно мушко становништво (од 15 - 64 год.) према Попису 2011. године износи 5.677, а радно способно женско становништво (од 15 - 64 год.) износи 5.493. Наведени подаци су позитивни, јер се уочава да је од укупног броја становника 68,45% становништва радно способно.

У погледу полне структуре, од укупног броја пописаног становништва, жене чине 51,7%, а мушкарци 48,3 одсто (највеће учешће - 8,8% имају мушкарци старости између 45-49 година, док је то код жена иста старосна категорија са учешћем од 7,5 %).

Општина Србобран је мултиетничка заједница у којој равноправно живе и раде представници различитих националних заједница, при чему процентуално доминирају Срби 65,63% и Мађари 20,75%. Мултиетичност заједнице и учешће значајног процента становништва мађарске националности, представља значајан потенцијал за развој мултикултуралних пројеката кроз прекограничну сарадњу са Мађарском.

Табела 2. Структура становништва према школској спреми, попис из 2011. године

	Укупно	Младићи	Девојке
Становништво старости 15+	13.768	6.706	7.080
Без школске спреме	414	118	296
Непотпуно осн.образовање	1.970	736	1.234
Основно образовање	4.007	1.846	2.161
Средње образовање	6.424	3.571	2.853
Више образовање	383	169	214
Високо образовање	559	247	312
Непознато	29	19	10

Извор: Републички завод за статистику

Када се посматра структура становништва према школској спреми (Табела 2.) уочава се да је она неповољна, обзиром да највећи проценат становништва има средњу стручну спрему, потом основно образовање, а затим и непотпуно основно образовање, док је проценат особа са вишим и високим образовањем изузетно низак.

На територији општине Србобран налази се једна предшколска установа, четири основне школе и једна Гимназија и економска школа. Најближи универзитетски центар је Универзитет у Новом Саду (Табела 3).

Табела 3. Образовне установе на територији општине Србобран

Предшколска установа	Предшколска установа „Радост“, Србобран, Турија, Надаљ
Основне школе	О.Ш. „Жарко Зрењанин Уча“, Надаљ
	О. Ш. „Петар Драпшин“, Турија
	О. Ш. „Вук Карацић“, Србобран
	О. Ш. Јован Јовановић Змај“, Србобран
Средње школе	Гимназија и економска школа “Светозар Милетић“, Србобран

Извор: <http://srbobran.rs/opstina/obrazovanje>

Као посебан ограничавајући фактор, посматрано за дужи временски период, издвајају се негативни демографски трендови, односно одлив младог и образованог становништва са једне стране, те старење становништва и погоршавање виталних карактеристика с друге стране, које дугорочно доводи у питање обезбеђивање довољног броја радно способног и квалификованог становништва.

## ФИНАНСИЈСКА ИЗДАВАЊА ОПШТИНЕ ЗА ДЕЦУ

Регресирање трошкова за ПВО опредељено буџетом, износило је за 2019. години - 1.550.000,00 динара, а 2020. године износи 1.700.000,00 динара.

Сви трошкови боравка деце у ПУ „Радост“ Србобран финансирају се из буџета општине Србобран, осим исхране деце, у чијем финансирању учествују и родитељи.

У целодневном боравку трошкове исхране у потпуности сноси општина за децу из следећих категорија:

-деца са сметњама у развоју и инвалидитетом за које трошкове боравка и исхране не сноси Република,

-деца којој су мишљењем ИРК општине Србобран дата права на бесплатан боравак, исхрану и смештај,

-треће, четврто и свако наредно дете у породици.

У полудневном боравку, право на бесплатну ужину (финансира општина Србобран) имају деца из следећих категорија:

-деца ромске националности

-деца са сметњама у развоју и инвалидитетом за које трошкове боравка и исхране не сноси Република,

-деца којој су мишљењем ИРК општине Србобран дата права на бесплатан боравак, исхрану и смештај,

-треће, четврто и свако наредно дете у породици.

За сву осталу децу у полудневном боравку, општина регресира 50% цене ужине (у 2019. години – 800.000,00 динара).

На овај начин значајно су смањени трошкови боравка деце у вртићу. Нема листе чекања за упис деце у предшколску установу, а приоритет приликом уписа имају деца из друштвено осетљивих категорија.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА СРБОБРАН

Природне, социјалне и економске могућности пружају изузетно погодан амбијент за квалитетно остваривање свих сегмената рада предшколске установе Србобран. Локација објеката плански је усмеравана, тако да сви пунктови града корисницима услуга омогућавају максималну близину месту становања.

У свом саставу ПУ “Радост” има 9 објеката у општини, од којих су 7 у насељеном месту Србобран и по један објекат у Турији и Надаљу, наменски грађени или адаптирани за потребе целодневног и полудневног боравка деце узраста од 2 године до 6,5 година. Један од објеката је и Управна зграда.

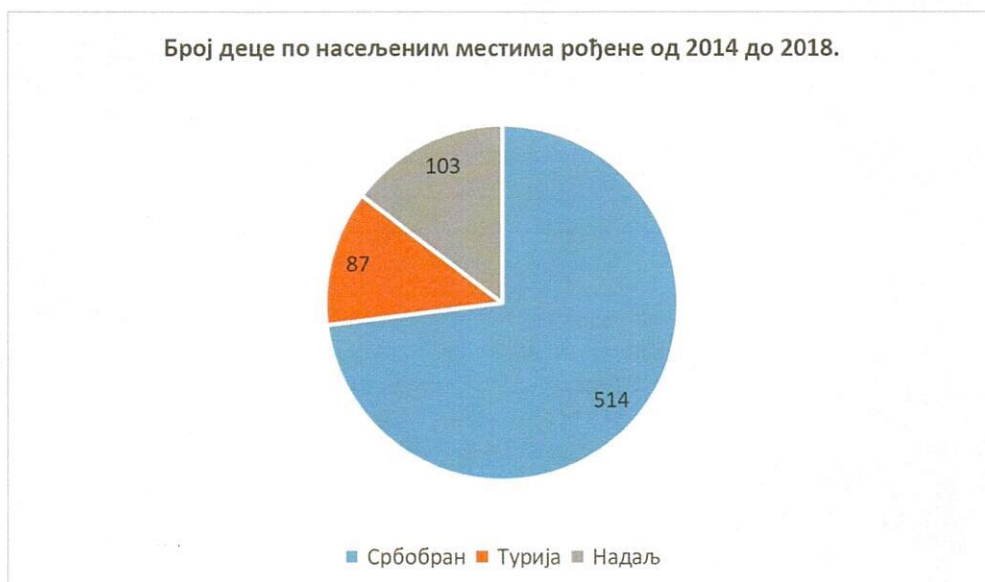
Васпитно образовни рад се одвија у 22 васпитне групе, од којих су 5 група целодневног програма, 17 група полудневног четворосатног програма.

Према капацитетима објеката предшколска установа је у могућности да реализује програм васпитно-образовног рада за око 485 деце. У 2019/2020. години је било уписано 409 деце: у 1 јаслену групу уписано је 18 деце, 191 дете у 10 обданишних група, 200 деце у 11 група припремног предшколског програма.

Од укупног броја деце која похађају ПУ, 6 су деца са сметњама у развоју и инвалидитетом, 5,4% су деца ромске, а 13,9% деце мађарске националности. Васпитно-образовни рад на мађарском језику реализује се у три вртића (укупно 57 деце у 4 васпитне групе: 36 деце у 3 обданишне групе и 21 дете у групама припремног предшколског програма).

У односу на укупан број деце, која живе у општини Србобран (насељена места Србобран, Турија и Надаљ), предшколским васпитањем и образовањем обухваћено је 50% деце од 2 године до 6,5 година, а када је реч о деци узраста 3-5,5 година 45% деце у Србобрану похађа програме ПУ.

Према подацима прикупљеним од Дома здравља, на територији насељених места општине Србобран, живи 248 деце узраста 3 до 5,5 година, који нису обухваћени програмима ПВО.



## ИНИЦИЈАТИВА ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕГИЈЕ

Меморандум о сарадњи између предшколске установе Србобран и Општине Србобран означио је почетак реализације пројекта “Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања у Србији –SUPER”.

Кроз пројекат су реализоване обуке и семинари кроз које су унапређене компетенције стручних сарадника и васпитача и добијена је дигитална опрема и намештај.

Циљ нам је да повећамо обухват деце која нису укључена у ПВО и да развијамо квалитетну васпитно-образовну праксу.

Сарадња установе са локалном заједницом има посебан значај и улогу при успешној реализацији циљева васпитања и образовања деце. Заједно са локалном заједницом ће се обезбедити образовни контекст за децу и породицу, кроз сарадњу са библиотеком, Домом културе, школама, Домом здравља, Центром за социјални рад, Центром за спорт и туризам, спортским клубовима, Удружењем за помоћ МНРО „Бисер“... Тиме би допринели остваривању права све деце на квалитетно образовање, као и пружању подршке деци и породици у складу са потребама, повезивањем стручњака, родитеља и локалне заједнице у узајамном деловању.

Улагање заједнице у квалитетно предшколско васпитање и образовање и укључивање што већег броја деце раног узраста у квалитетне програме је кључни фактор развоја сваког појединачног детета и заједнице у целини.

## МЕТОДОЛОГИЈА

У циљу дефинисања Стратегије, урађена је СВОТ анализа (анализа снага, слабости, могућности и препрека) како би се утврдиле могућности ПУ (анализа постојећих капацитета и усклађености понуде и потражње) и Општине Србобран (анализа потребних ресурса за процес планирања система на нивоу локалне самоуправе). Урађено је и мапирање потреба деце узраста од 3 до 5,5 година и њихових породица, као и анализа потреба родитеља већ уписане деце у односу на дужину боравка у вртићу.

Анализом праксе ПВО препознати су следећи изазови: успостављање базе података о деци на нивоу града, мапирање деце ван система, недовољно сензибилисана јавност о значају раног учења, развоја и укључивања деце у програме ПВО, неинформисаност родитеља о важности ПВО.

Актуелне препреке за развој ПВО су: недостатак капацитета за обухват деце целодневним програма; одлука о забрани запошљавања у јавном сектору (васпитачи, медицинске сестре васпитачи, педагози, психолози, дефектолози, логопеди, социјални радници...); недостатак финансијских средстава за одржавања постојећих капацитета и улагање за адаптацију нових простора.

Резултати добијени СВОТ анализом указују да Србобран има дугу традицију делатности, систематски рад и искуства на пољу ПВО, подршку локалне самоуправе и добру међусекторску сарадњу на нивоу општине (пре свега са здравственим институцијама и Центром за социјални рад). Евидентне слабости огледају се у непостојању јединствене евиденције и базе података о деци на територији општине Србобран, неефикасан проток информација и размене података између институција у општини (образовне, здравствене установе социјалне заштите, установе

културе...); nedovoljan broj programa i usluga za decu i porodice, jednoobraznost ponude u predškolskoj ustanovi (uglavnom celodnevni i poludnevni boravak) tj. nedovoljna zastupljenost razlicitih programa i usluga u okviru PU.

Kao moguћnosti koje treba iskoristiti izdvojile su se:

- успостављање мобилних тимова на нивоу општине у циљу повећања обухвата деце из осетљивих група;
- функционална ИРК и развојно саветовалиште;
- спремност да са ОЦД развијају пројекти усмерени на повећање обухвата ПВО и унапређење квалитета програма и услуга;
- развијање других врста програма - различитог трајања, у различитим просторима и са различитим садржајима, којима би се појачала педагошка функција ПВО чији је циљ подршка раном развоју и учењу деце, уз повећање обухвата.

Сprovedено истраживање показује да постоји велика потреба за вртићима и укључивањем деце у предшколске програме.

Родитељи препознају важност и корисност програма за децу, спремни су да се укључе у рад вртића. Један број родитеља изражава потребу за организовањем целодневних програма за децу, као и за подршком у циљу развијања родитељских вештина.

Осим тога, израженија је потреба за игралиштима и културним садржајима прилагођеним деци. Родитељи наводе као пожељне облике: организовање манифестација за децу, бесплатне спортске активности, креативне радионице и школице за децу (ликовне, музичке, страног језика).

Готово сви родитељи наводе да би уписали децу у вртић. Највише родитеља би уписало децу на четворосатни или на целодневни програм.

Велика већина родитеља наводи и да би била спремна да се укључи у рад вртића (87%). Као кључне предности укључивања деце у вртиће родитељи виде стицања нових знања (99%) и дружење са другом децом и одраслима који нису чланови породице (76%), а у мањем проценту развој самосталности и стицање радних навика.

Такође, већина родитеља наводи да жели да развија своје родитељске вештине (84%), а као најприхватљивији вид издвајају се радионице за родитеље, за које више од половине родитеља наводи да би их похађали (54%).

Највећа сагласност родитеља постоји у изражавању потребе за манифестацијама за децу, као и за бесплатним спортским активностима или креативним радионицама.

## **ВИЗИЈА**

Желимо да свој деци на територији општине Србобран обезбедимо здраво одрастање, остваривањем права на квалитетно васпитање и образовање кроз учешће у различитим програмима предшколског васпитања и образовања, који се развијају у партнерству релевантних установа и институција, уз уважавање потреба деце и породица.

## **ОПШТИ ЦИЉ**

Унапређивање квалитета живота деце предшколског узраста и њихових породица развијањем квалитетних, разноврсних програма ПВО и већом партиципацијом родитеља, уз подршку локалне заједнице.

## МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: 1 ПОВЕЋАЊЕ ОБУХВАТА СВЕ ДЕЦЕ УЗРАСТА 3 ДО 5,5 ГОДИНА СИСТЕМОМ ПВО							
МЕРА 1.1. Подизање свести стручне и шире јавности о значају раног развоја и учења деце и укључивања у ПВО							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ (РСД)	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ (РСД)
Шира и стручна јавност препознаје значај укључивања у ПВО деце узраста од 3 до 5.5 година	1.1.1 Организовање информативно едукативних кампања, трибина и других промотивних активности на којима се промовише значај раног развоја, учења деце и укључивања у ПВО	Број организованих трибина, кампања, промотивних активности Број учесника Број објављених садржаја у електорнским и штампаним медијима Број израђеног и дистрибуираног промотивног материјала, брошура, лифлета	Општина Србобран	ПУ Србобран  Основне школе  Институције	2020-2025	Средства ПУ  Редовна буџетска средства	3.000.000,00 За период 2020-2025
	1.1.2. Организовање радионица за родитеље и децу (спортске, креативне, истраживачке..) која нису обухваћена ПВО	Број радионица Број деце Број родитеља Број институција које се укључују у реализацију	ПУ Србобран	Градска библиотека ЦСР Дечији диспанзер ОШ у насељеним местима	2020-2025	Средства ПУ	1.000.000,00 за период 2020-2025
	1.1.3. Информисање јавности о актуелностима и активностима на укључивању у	Број укључених медија Број партнерства за извештавање о значају раног развоја и учења	Општина Србобран ПУ Србобран	Електорнски и штампани медији	2020-2025	Биће обезбеђена из донаторских средстава	500.000,00 за период 2020-2025

	области ПВО	деце Број објава на веб страници ПУ и Општине Србобран и друштвеним мрежама Број лифлета и брошура					
--	-------------	--	--	--	--	--	--

МЕРА 1.2. Успостављање система прикупљања и управљања подацима о деци предшколског узраста и формирање заједничке базе података

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ (РСД)	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ (РСД)
Локална самоуправа има релевантне податке о деци предшколског узраста и управља њима у циљу оптимизације система ПВО	1.2.1 Успостављање механизма за прикупљања и управљање подацима о деци	Успостављена функционална база података о деци на територији општине Србобран  Унос и редовно ажурирање података о деци у инструмент-веб апликацију	Општина Србобран- Одељење за јавне службе, управу, заједничке послове и људске ресурсе	ДЗ ЦСР ПУ Матична служба Е-беба ШУ	2020-2025	У оквиру редовних послова свих институција	500.000,00
	1.2.2. Усклађене политике уписа деце у систем ПВО, са националним стратешким оквиром	Дефинисани механизми и процедуре за упис деце узраста 3 до 5.5 година из насељених места у систем ПВО	Општина Србобран	МЗ ОШ ПУ ШУ	2020-2025	У оквиру редовних послова свих институција	500.000,00

МЕРА 1.3. Проширење мреже ПУ за децу узраста 3 до 5,5 година у граду и насељеним местима

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ (РСД)	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ (РСД)
ПУ кроз различите програме и услуге за децу и породице доприноси повећању обухвата деце ПВО, посебно деце из сеоских средина	1.3.1. Мапирање делова насељених места у којима деца нису обухваћена програмима ПВО	Мапирани делови насељених места Испитане потребе деце и родитеља за различитим програмима ПВО	Општина Србобран Школска управа	ПУ ОШ ДЗ НСЗ	2020-2025	Средства преко јавних радова	500.000,00
	1.3.2. Мапирање и адаптација простора у насељеним местима за реализацију програма ПВО у школама, МЗ, установама културе и др.	Број адаптираних и опремљених простора који се користе за ПВО Број насељених места у којима се реализује полудневни програм за децу узраста 3-5,5 година Број новоформираних група	Општина Србобран	МЗ ОШ Установе културе	2020-2025	5.600.000,00	10.000.000,00 (адаптација, опремање и плате васпитача)
	1.3.3. Планирање и реализовање различитих програма и активности ПУ за децу и родитеље засновано на испитаним потребама и ресурсима у заједници	Број реализованих различитих програма Број обухваћене деце Задовољство породица разноврсношћу и садржајем програма	ПУ ОШ	МЗ ОШ Установа културе Спортски центри	2020-2025	500.000,00	500.000,00

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 2: УНАПРЕДИТИ КВАЛИТЕТ УСЛУГА ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА

МЕРА 2.1. Унапређивање компетенција запослених у ПВО за реализацију квалитетних програма ПВО

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ (РСД)	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ (РСД)
Компетенције запослених у ПУ унапређене у складу са савременим теоријским концептима и препознатим приоритетима као одговор на захтеве праксе	2.1.1. Дефинисање приоритета у области стручног усавршавања	Анализа потреба васпитача и сарадника за стручним усавршавањем	Општина Србобран ШУ	ЦИП - Центар за интерактивну педагогију	2020-2025		
	2.1.2. Организовање различитих облика стручног усавршавања за реализацију квалитетних програма	Број обука Број васпитача и стручних сарадника из ПУ и група по насељеним местима Број студијских посета Број хоризонталних размена између ПУ	ПУ ОШ Општина Србобран	Факултети Стручна друштва ОЦД	На годишњем нивоу	200.000,00	1.000.000,00

МЕРА 2.2. : Проширивање програмске понуде ПВО за децу и породице у насељеним местима							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ (РСД)	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ (РСД)
ПУ у својој понуди развија различите програме по облику, трајању и програмском опредељењу	2.2.1. Анализа постојеће праксе и дефинисање предлога за унапређивање програмске понуде	Број и врста програма	ПУ	ОЦД Установа културе Спортски центри	Континуирано 2020-2025	Средства обезбеђена буџетом за сваку текућу школску годину	100.000,00 по школској години Укупно 500.000,00
	2.2.2. Формирање цене за кратке /полудневне програме	Дефинисани критеријуми и регресна скала за полудневне и кратке програме	Општина Србобран ПУ	ПУ	2020-2025	100% од економске цене обезбеђује Општина Србобран	15.000.000,00 За одређене категорије деце и породица

МЕРА 2.3. Успостављање функционалне међусекторске сарадње на локалу у области ПВО							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ (РСД)	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ (РСД)
Кроз интерсекторску сарадњу унапређене услуге за децу и породице у заједници	2.3.1. Повезивање установа из различитих сектора у локалној заједници у обезбеђивању подршке деци и породицама	Дефинисане области и процедуре сарадње Потписани Меморандум о сарадњи између релевантних партнера за унапређивање ПВО	Општина Србобран	ПУ ОШ Установа културе Спортски центри	2020-2025	У оквиру редовних послова	500.000,00 (100.000,00 годишње за организацију активности, превоз деце, улазнице...)
	2.3.2. Планирање и развој интегрисаних програма и услуга у складу са потребама деце и породице (ПВО-здравствена заштита-социјална заштита	Број развијених програма и услуга у локалној заједници  Број учесника/породица обухваћених програмима у локалној заједници	ДЗ ЦСР Општина Србобран	ПУ ОШ	2020-2025	Средства обезбеђена буџетом за сваку текућу школску годину	2.000.000,00

МЕРА 2.4. Увођење иновативних, оптималних и одрживих модела финансирања ПВО							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ (РСД)	НЕОБЕЗБЕЂЕН И РЕСУРСИ (РСД)
Локална самоуправа и ПУ обезбеђује деци и породицама доступност програма проширењем капацитета и остваривање додатне подршке	2.4.1. Обезбеђивање средстава за адаптацију, опремање простора за реализацију програма – аплицирање за пројекте, фондове и сл.	Број простора за које су обезбеђена средства за адаптацију и опремање	Општина Србобран		2020-2025	Средства обезбеђена буџетом за сваку текућу буџетску годину	1.000.000,00 По простору
	2.4.2. Обезбеђивање стручњака за рад са децом и родитељима	Број обезбеђених стручњака	Општина Србобран	ПУ ОШ	2020-2025	1.000.000,00	
	2.4.3. Обезбеђивање средстава за реализацију подршке препоручене од стране ИРК	Број реализованих подршки	ИРК Општина Србобран	ПУ ОШ	2020-2025	15.000.000,00 по школској години (путни трошкови, интернатски смештај, лични пратилац детета, асистивна технологија, дидактички материјал...)	

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 3: ВЕЋА ПАРТИЦИПАЦИЈА РОДИТЕЉА У ПОЛИТИКАМА И ПРАКСИ ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА

МЕРА 3.1. Оснаживање родитеља на нивоу градаза подршку ПВО

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ	ОДГОВОРНА ИНСТИТУЦИЈА	ПАРТНЕРСКА ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕ	ИЗДВОЈЕНИ РЕСУРСИ (РСД)	НЕОБЕЗБЕЂЕНИ РЕСУРСИ (РСД)
Родитељи покрећу иницијативе и активно учествују у доношењу одлука која се односе на децу предшколског узраста	3.1.1. Едукација родитеља кроз радионице и дискусионе групе за партиципацију у планирању и реализацији активности у ПУ	Број реализованих радионица Број родитеља, учесника у активностима Број активности у којима родитељи учествују као реализатори	Општина Србобран	ПУ ОШ ШУ	2020-2025		1.000.000,00 за целокупни период
	3.1.2. Подстицање иницијатива и учешћа у одлучивању у ПУ, са посебним акцентом на родитеље деце из осетљивих група	Основан Клуб родитеља  Број реализованих иницијатива родитеља	Општина Србобран	ПУ ОШ ШУ	2020-2025		500.000,00
	3.1.3 Подршка унапређивању компетенција чланова Општинског савета родитеља	Број реализованих иницијатива Општинског савета родитеља Број усвојених предлога	Општински савет родитеља	ПУ ОШ ШУ	2020-2025		500.000,00

## ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА СТРАТЕГИЈЕ

Општина Србобран је, кроз рад чланова Радне групе за израду стратешког документа раног и предшколског васпитања и образовања, коју је формирао председник општине Србобран, носилац активности стварања Стратегије за унапређивање предшколског васпитања и образовања у општини Србобран за период 2020 - 2025. Радна група је заједно са стручним радницима и васпитачима из предшколске установе, одборницима Скупштине општине и представницима других установа, креирала ову Стратегију.

Како би се омогућила имплементација Стратегије потребно је да Општинско веће, а затим и Скупштина општине Србобран усвоји овај документ. Стратегија представља оквир за спровођење активности којима ће се унапредити предшколско образовање и васпитање на територији општине Србобран. Општина ће преузети одговорност за њено извршење тако што ће формирати тело које ће пратити, оцењивати и извештавати једном годишње Скупшину општине о примени Стратегије. Састав Радне групе, задаци и рок извршења задатака Радне групе уређују се решењем о образовању Радне групе.

Средства за спровођење Стратегије за унапређивање предшколског васпитања и образовања у општини Србобран за период 2020 - 2025, обезбеђиваће се из различитих извора: из буџета Општине Србобран, од других нивоа власти (покрајинских и републичких), средстава донатора, односно помоћу програма и пројеката који ће се донети на основу ове Стратегије и њеног акционог плана.

Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања у општини Србобран за период 2020 - 2025 је документ који садржи препознате проблеме, предложена решења, мере и време реализације, а евалуација и мониторинг подразумевају праћење, извештавање и оцењивања спровођења Стратегије како би се проценили ефекти и релевантност спроведених активности. Такође, то подразумева и анализирање проблема и ниво остварености циљева како би се могле предузети нужне измене.